



Información en materia de protección de datos

1.-¿Quién es el responsable del tratamiento?

Universidad de Valladolid
CIF: Q4718001C
Domicilio: Plaza del Colegio de Santa Cruz, 8 - 47002 Valladolid
Responsable de privacidad: responsable.privacidad@uva.es

2.-El delegado de protección de datos.

Es la figura profesional que supervisa el cumplimiento en protección de datos personales por la Universidad de Valladolid. Una de sus tareas es ayudar a resolver tus dudas y asistirte en tus derechos. Puedes contactar escribiendo a delegado.protección.datos@uva.es.

3.-¿Con qué finalidad recabamos tu información personal?

Recabamos datos personales es para prestar el servicio público de educación superior de acuerdo con la Ley Orgánica de Universidades. En el caso del trámite de las pruebas de acceso tratamos tus datos para las siguientes finalidades:

- Para el envío de información institucional.
- Los datos de identificación y datos académicos se usan para la gestión administrativa y académica de las pruebas de acceso para personas mayores de 25, 40 y 45 años.
- Los datos sobre discapacidad se utilizan para la misma finalidad general, y de modo específico para asegurar que se cuente con las debidas adaptaciones que faciliten la realización de la prueba en condiciones de igualdad.
- Los datos contenidos en la documentación, -libro de familia numerosa, certificado de discapacidad, certificado acreditativo de víctima del terrorismo, certificado por parte del centro directivo competente en materia de mujer-, se utilizan para articular las políticas y beneficios previstos para quienes aleguen tales circunstancias. En el caso de personas cuya seguridad o vulnerabilidad pudiera ponerlas en riesgo, incluidas terceras personas, tienen el deber de comunicarlo a fin de garantizar una atención adecuada por la Universidad de Valladolid incluidos los aspectos relacionados con la seguridad.

4.-¿Con qué derecho trata la UVA tu información personal?

A.-Con consentimiento.

- Para el envío o recepción de información institucional.

B.-Sin consentimiento en virtud de una base legal.

▪ Todos los datos personales tratados con fines de gestión académica se basan en el artículo 1 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (LOU) que faculta a la universidad para prestar el servicio público de la educación superior mediante la investigación, la docencia y el estudio.

▪ El tratamiento de los datos personales contenidos en la documentación, -libro de familia numerosa, certificado de discapacidad, certificado acreditativo de víctima del terrorismo, certificado por parte del centro directivo competente en materia de mujer-, se basa en:

a) La solicitud por la persona interesada de disfrutar de los beneficios que la normativa le otorga, y en virtud por tanto, de la relación jurídica que se establece con la Universidad de Valladolid para ello.

b) De la obligación legal que el artículo 45 de la LOU impone a la Universidad de Valladolid de establecer modalidades de exención parcial o total del pago de los precios públicos por prestación de servicios académicos prestando especial atención a las personas con cargas familiares, víctimas de la violencia de género y personas con dependencia y discapacidad, garantizando así su acceso y permanencia a los estudios universitarios.

5.-¿A quiénes comunicamos datos personales?

- Se ceden datos a la Consejería de Educación para incorporarlos a la base de datos de preinscripción de Distrito Único
- Los resultados de las Pruebas de Mayores de 25 y 45 años se publicarán en el Tablón Oficial de la Sede Electrónica y en el Tablón de anuncios de la Casa del Estudiante (Pruebas de Acceso) y los resultados de los Mayores de 40 años en los tableros de anuncios de los Centros en los que se hayan matriculado.

6.-¿Se realizan transferencias internacionales de datos?

No se realizan.

7.-¿Durante cuánto tiempo conservamos los datos?

Los datos personales proporcionados se conservarán de acuerdo con su naturaleza de acuerdo con los siguientes criterios:



▪ **Para el envío de información institucional.**

Mientras subsista relación con la persona interesada salvo que ésta revoque su consentimiento.

▪ **Los datos de identificación y datos académicos se usan para la gestión administrativa y académica de las pruebas de acceso para personas mayores de 25, 40 y 45 años.**

Indefinidamente para la certificación de la participación o superación de las pruebas y cualesquiera otros efectos administrativos que deriven de la naturaleza de esta información.

Por el periodo necesario para la interposición de los recursos administrativos o judiciales a los que los procesos selectivos pudieran dar lugar.

▪ **Los datos sobre familia numerosa, discapacidad, víctima del terrorismo, vulnerabilidad o violencia de género.**

Se mantendrán mientras subsista la relación jurídica de la persona interesada con la Universidad.

▪ **Archivo histórico.**

La Universidad de Valladolid es una institución pública sujeta a las obligaciones de la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español y la Ley 6/1991, de 19 de abril, de Archivos y del Patrimonio Documental de Castilla y León, y por tanto, podrá conservar la información que se determine por razones de archivo en interés público.

8.-¿Cómo pueden ejercerse los derechos?

Para poder mantener en todo momento el control sobre sus datos nuestros usuarios tienen los derechos a acceder a su información personal, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su cancelación o supresión. En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con una situación particular, podrán oponerse al tratamiento de los datos. De igual forma, pueden ejercer el derecho de limitación del tratamiento solicitando su conservación y también la portabilidad de los datos.

Para mantener los datos personales actualizados, es importante que la persona usuaria informe siempre que haya habido alguna modificación en ellos, en caso contrario, no podremos responder de la veracidad de los mismos.

Los derechos pueden ejercerse sin coste alguno. Nos comprometemos a dar respuesta en los plazos establecidos por la legislación vigente. La solicitud puede dirigirse a la Secretaría General de la Uva usando cualquier medio que permita acreditar el envío y recepción de la solicitud y, por lo tanto, utilizar cualquiera de los procedimientos previstos para la presentación de solicitudes ante la Administración pública.

El ejercicio de derechos es personal y por ello necesitamos identificar a la persona solicitante de modo inequívoco. Pueden ejercerse los derechos de dos modos:

- Mediante el envío de un mensaje de correo electrónico a responsable.privacidad@uva.es. Únicamente atenderemos las solicitudes que se realicen desde cuentas de correo electrónicos proporcionadas por la Uva o que consten en nuestras bases de datos previa identificación de su titular.
- Mediante la presentación de un escrito en nuestro Registro o por correo postal dirigido a:

Responsable de privacidad.
Plaza del Colegio de Santa Cruz, 8
47002 Valladolid

Debe aportarse en su caso documentación acreditativa:

- Acreditación de la identidad del interesado mediante cualquier documento válido, como DNI o pasaporte.
- Nombre y apellidos del interesado o, cuando corresponda, de la persona que le represente, así como el documento acreditativo de tal representación.
- Petición en que se concreta la solicitud.
- Dirección a efectos de notificaciones, fecha y firma del solicitante.
- Documentos acreditativos de la petición que formulas, si corresponde.
- En caso de la rectificación o cancelación, indicación del dato a rectificar o cancelar y la causa que lo justifica.

9.-¿Quién garantiza los derechos? ¿Ante quién puedes reclamar?

En caso de que se desee presentar una reclamación u obtener información adicional sobre la regulación del tratamiento de datos personales en España, la autoridad competente es la Agencia Española de Protección de Datos (Jorge Juan, 6 28001-Madrid).