

**MEMORIA EXPLICATIVA DE LA ACTIVIDAD DEL ÁMBITO UNIVERSITARIO
RELACIONADA CON LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES**
(A cumplimentar por cada una de las actividades propuestas)

1. Entidad solicitante:

Entidad	
Nombre y apellidos de la/del responsable de la actividad	
D.N.I	
Teléfonos de contacto	
Correo electrónico	
Instituto, Seminario o Grupo de Estudios al que pertenece	

2. Denominación de la Actividad (deberá coincidir con lo indicado en el formulario del Anexo I):

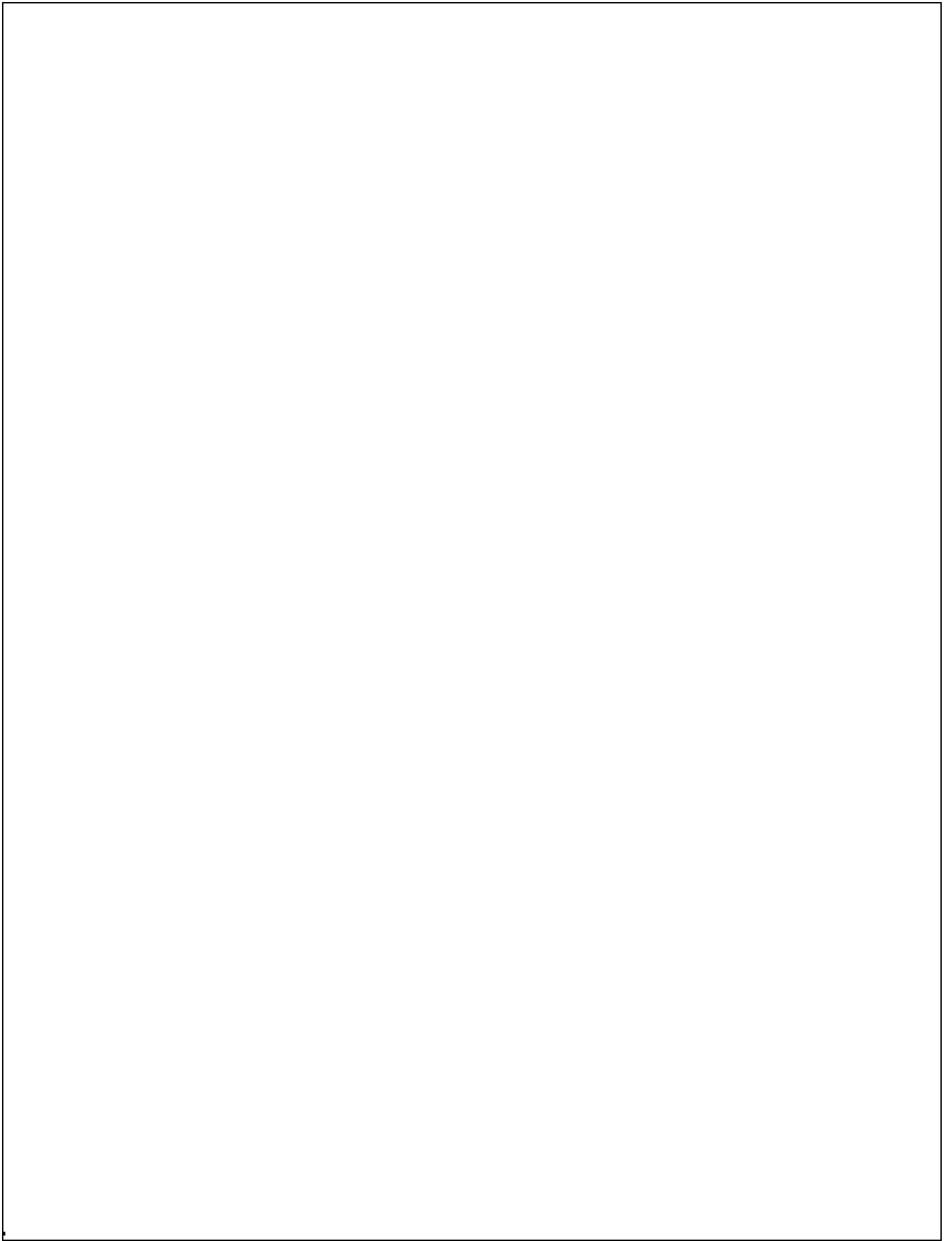
--

3. Instituto, Seminario, Aula o Grupo de Estudios Feministas, de las Mujeres y del Género y/o Unidad de Igualdad al que se vincula la actividad solicitada:

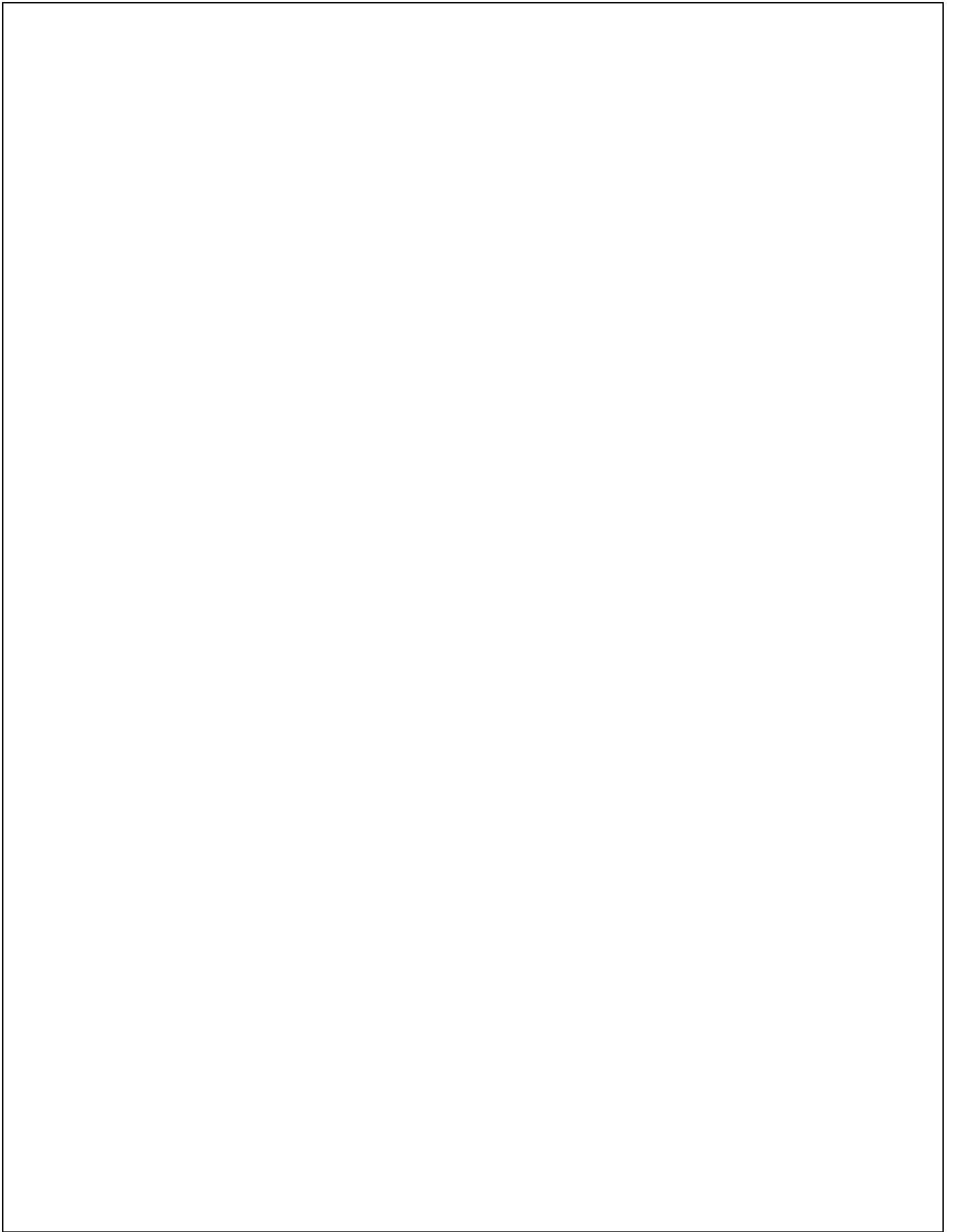
--

4. Descripción y fines de la Actividad:

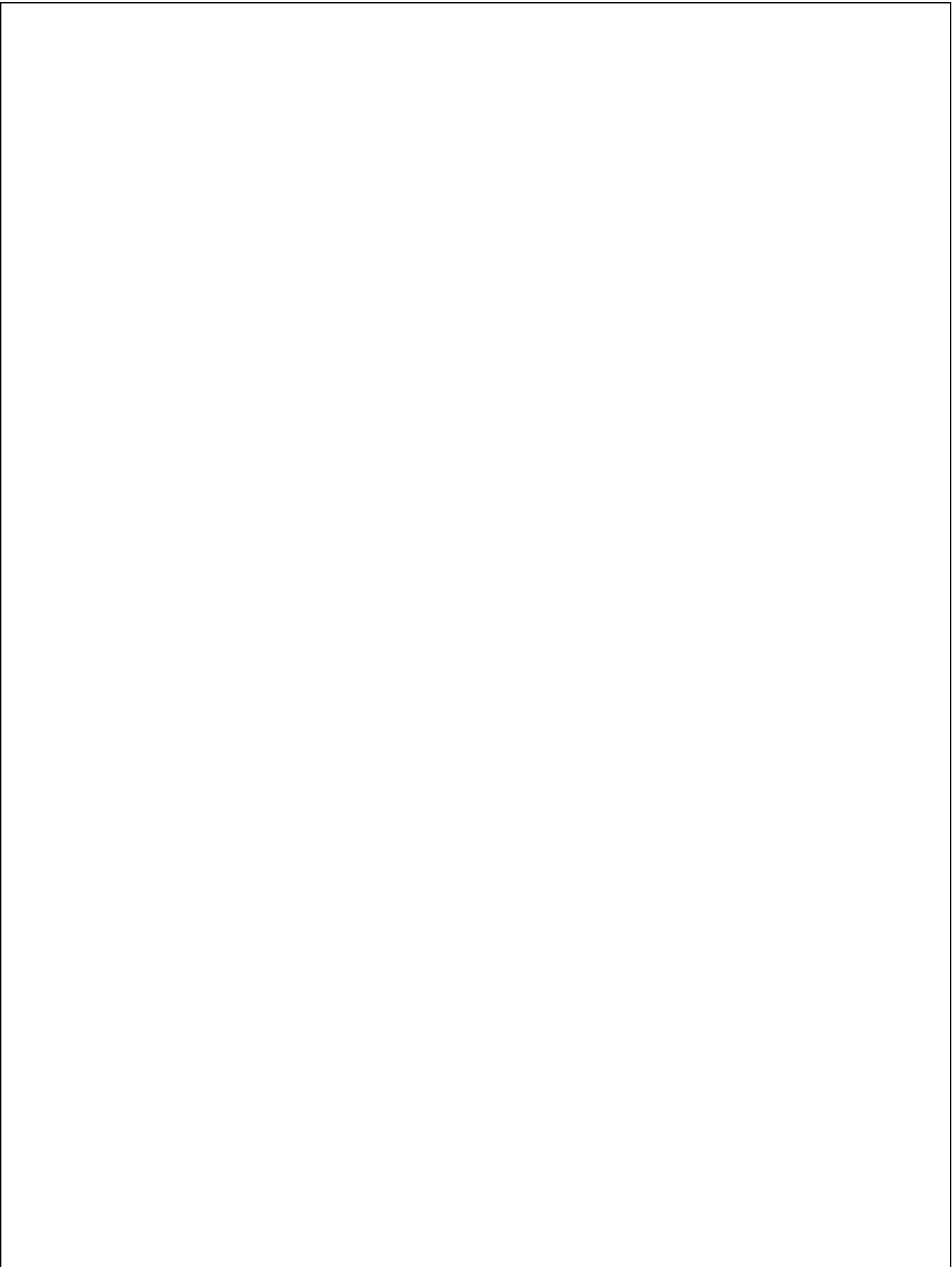
4.1 Descripción de la actividad:



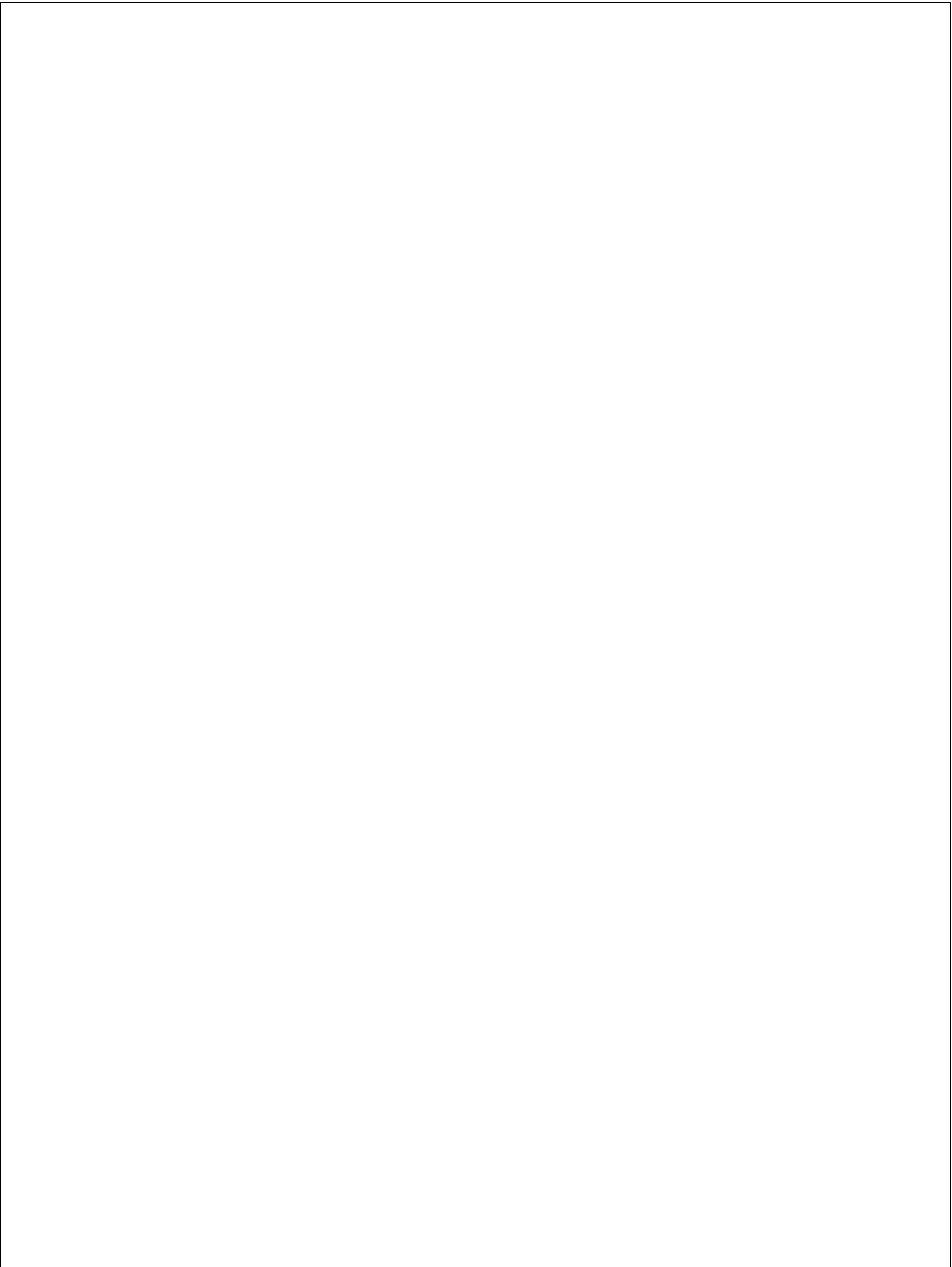
4.2 Objetivos:



4.3 Actuaciones concretas:

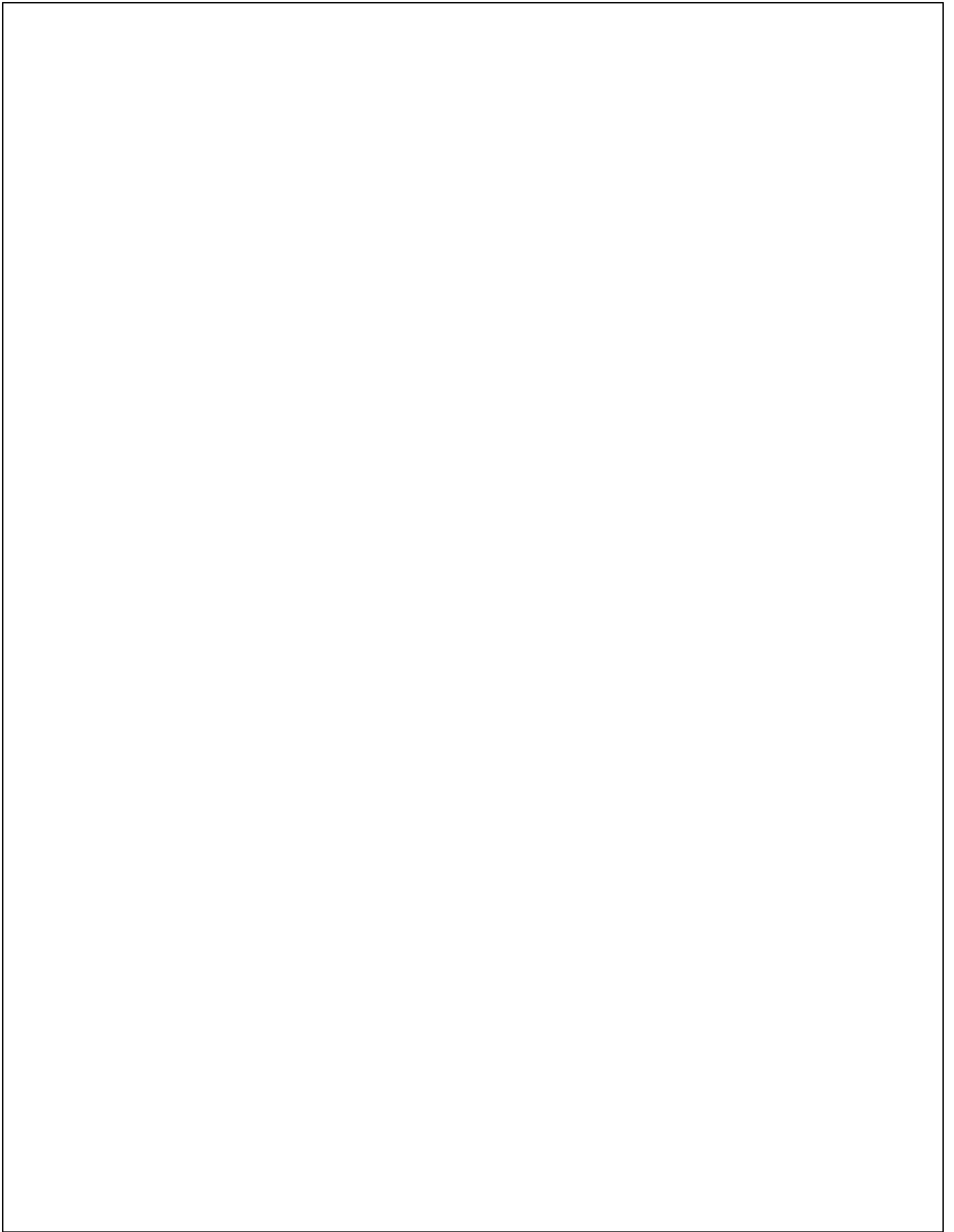


4.4 Efectos esperados con el desarrollo de la actividad solicitada:



4.5 Departamentos, Facultades y/o Universidades que participan en la organización de la actividad solicitada:

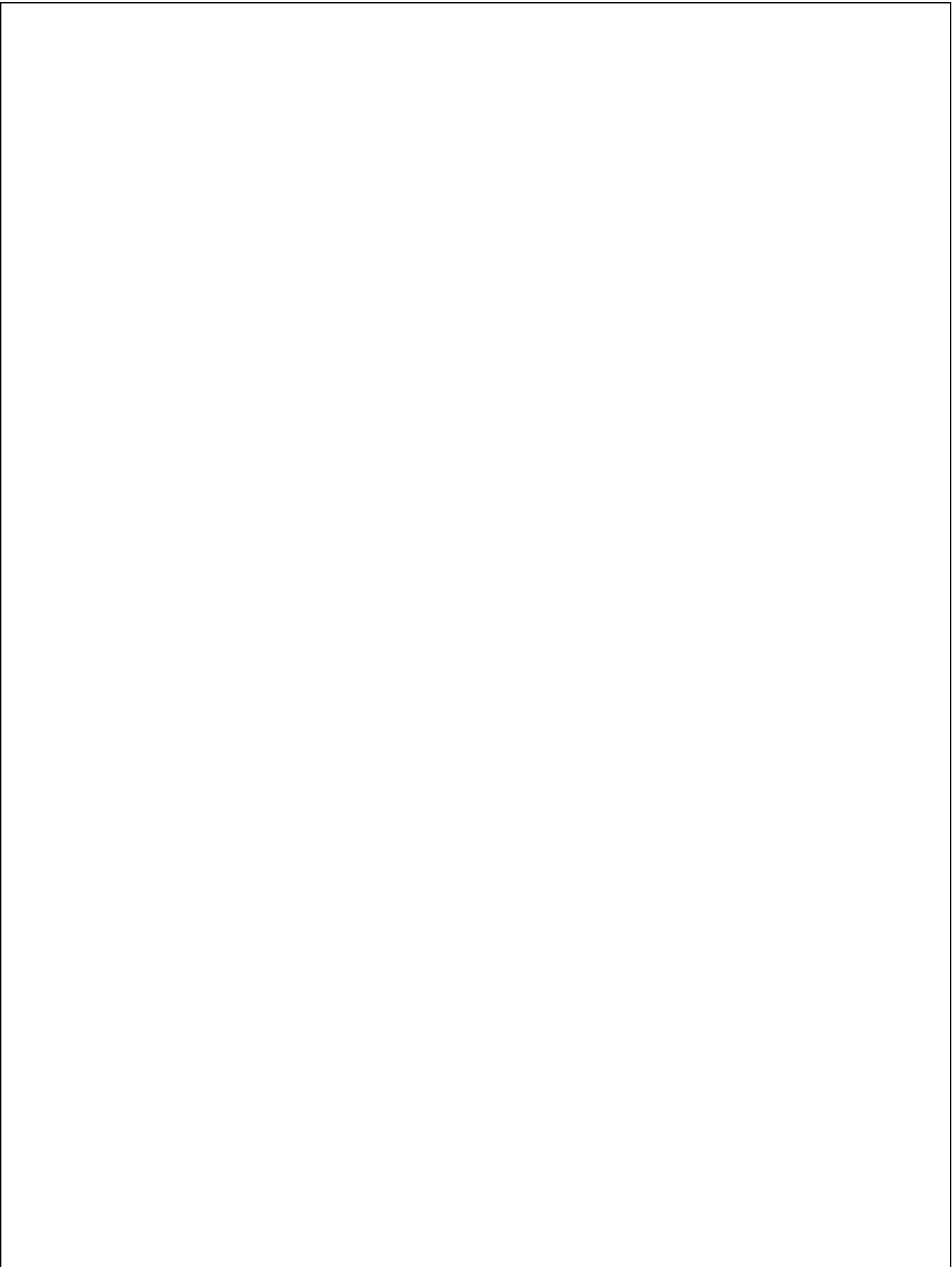
4.6 Relación de asociaciones de mujeres y/o feministas, así como de otras entidades, así como de otras entidades públicas y/o privadas que participarán en la organización de la actividad propuesta:



4.7 Proyectos de Investigación a los que se vincula la actividad propuesta:

Título	
Entidad Financiadora	
Investigador/a principal	
Título	
Entidad Financiadora	
Investigador/a principal	
Título	
Entidad Financiadora	
Investigador/a principal	

4.8 Participación en el Programa Campus de Excelencia Internacional del MECD y que cuente específicamente con Estrategia de Género (descripción de la misma y resultados):



5. Localización y coste de la actividad:

Universidad	Instituto, Seminario, Aula o Grupo de Estudios Feministas, de las Mujeres y del Género	Localidad	Nº usuarios/as	Coste solicitado
TOTAL (Euros) (1)				

(1) Este total debe coincidir con la cuantía solicitada para el Programa en el Anexo I.

6. Cuadro resumen de financiación:

6.1. Cuadro financiación	Importe	Porcentaje
Financiación propia (de la Universidad)		%
Financiación solicitada al I.M.I.O.		%
Otras fuentes de financiación - Nombre de entidad	Importe	Porcentaje
		%
		%
		%
		%
		%
		%
		%
		%
Presupuesto total de la Actividad		%

6.2. Desglose del presupuesto solicitado al I.M.I.O.

Conceptos		
1. Gastos de personal (Indicar subpartidas)	Importe	Porcentaje
		%
		%
		%
		%
2. Gastos de actividades(Indicar subpartidas)	Importe	Porcentaje
		%
		%
		%
		%
3. Gastos de viajes y dietas (Indicar subpartidas)	Importe	Porcentaje
		%
		%
		%
		%
	Importe	Porcentaje
TOTAL		%

7. Duración de la actividad

Tiempo previsto para el desarrollo del Programa. Calendario de actividades			
Actividades y/o acciones	Fecha inicio	Fecha término	Nº usuarios/as directos/as

8. Datos globales del equipo que realizará la Actividad y categoría profesional

Categoría profesional	Número total	Dedicación total al programa en horas	Retribución total
TOTAL			(2)

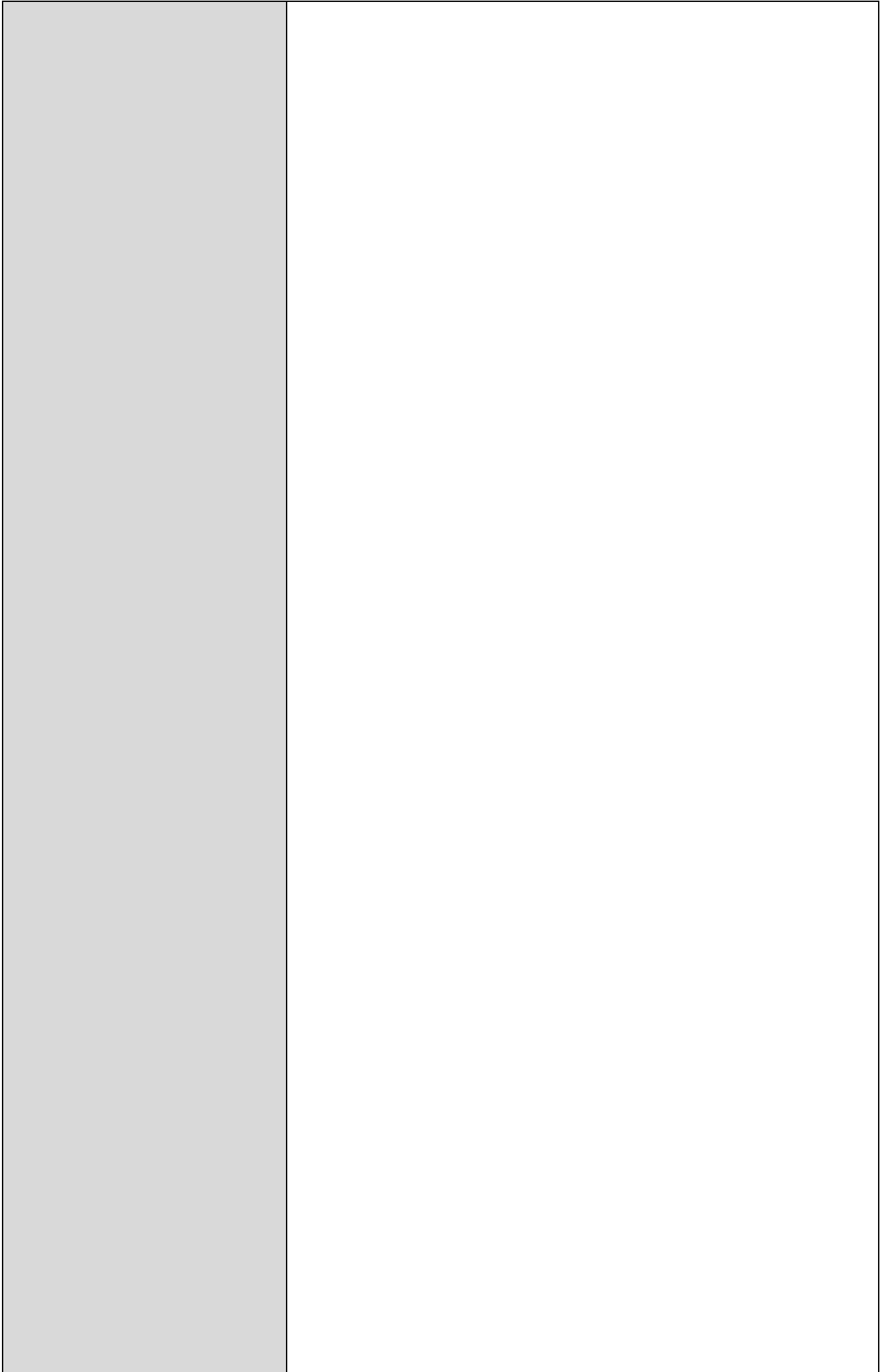
(2) Los gastos del programa se deberán repercutir proporcionalmente en las actividades

9. Datos globales de la /del responsable que realizará la actividad respecto de su experiencia previa en Estudios de las Mujeres, Feministas y del Género de los últimos CINCO AÑOS.

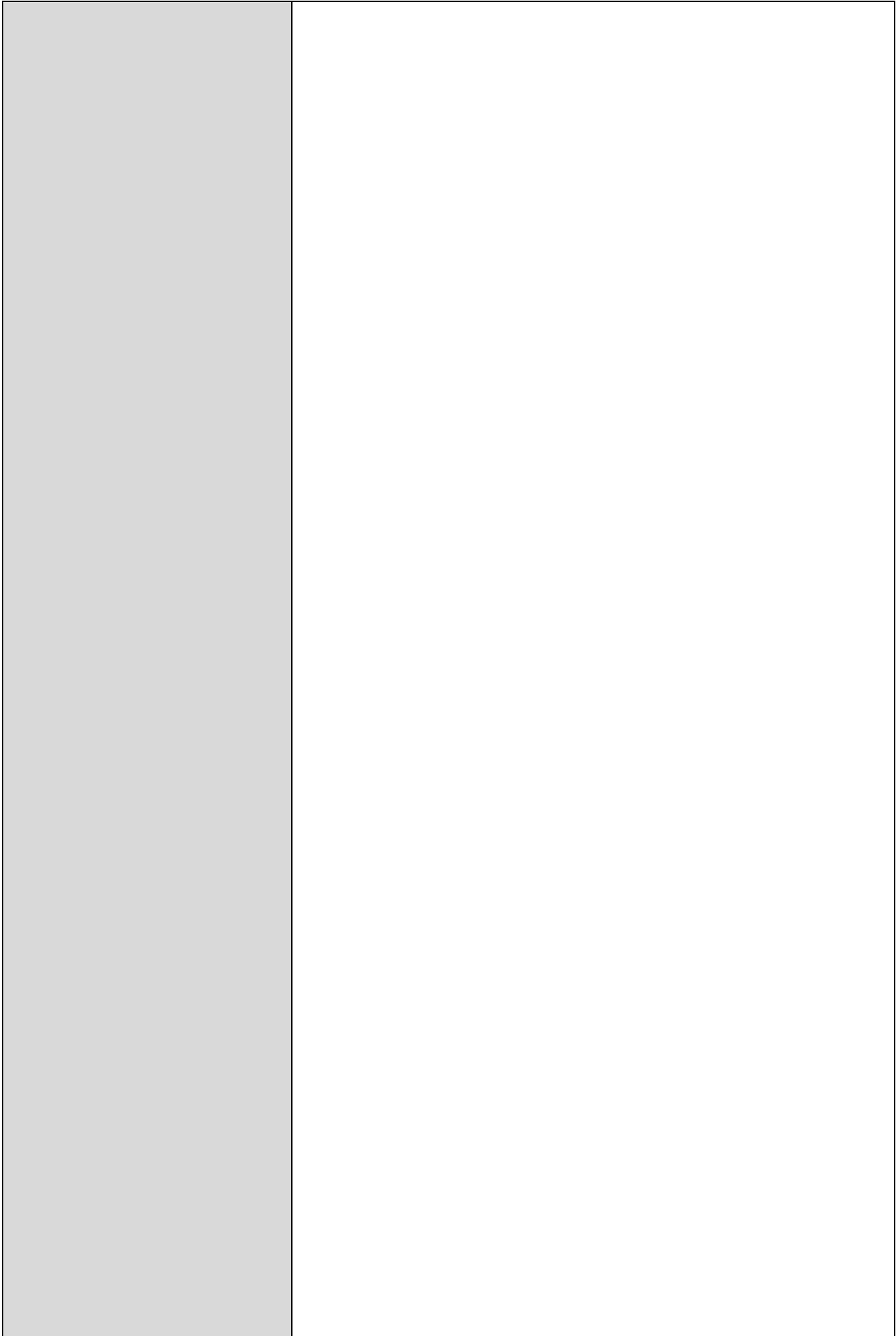
(Especificar títulos de proyectos, publicaciones y experiencia docente relacionada con Estudios de las Mujeres, Feministas y del Género)

Nombre y Apellidos del/de la Responsable	
Participación en Proyectos de investigaciones (Indicar título y si es como investigadora principal o participante en el equipo investigador)	

Publicaciones (Indicar título y año) ISNN	

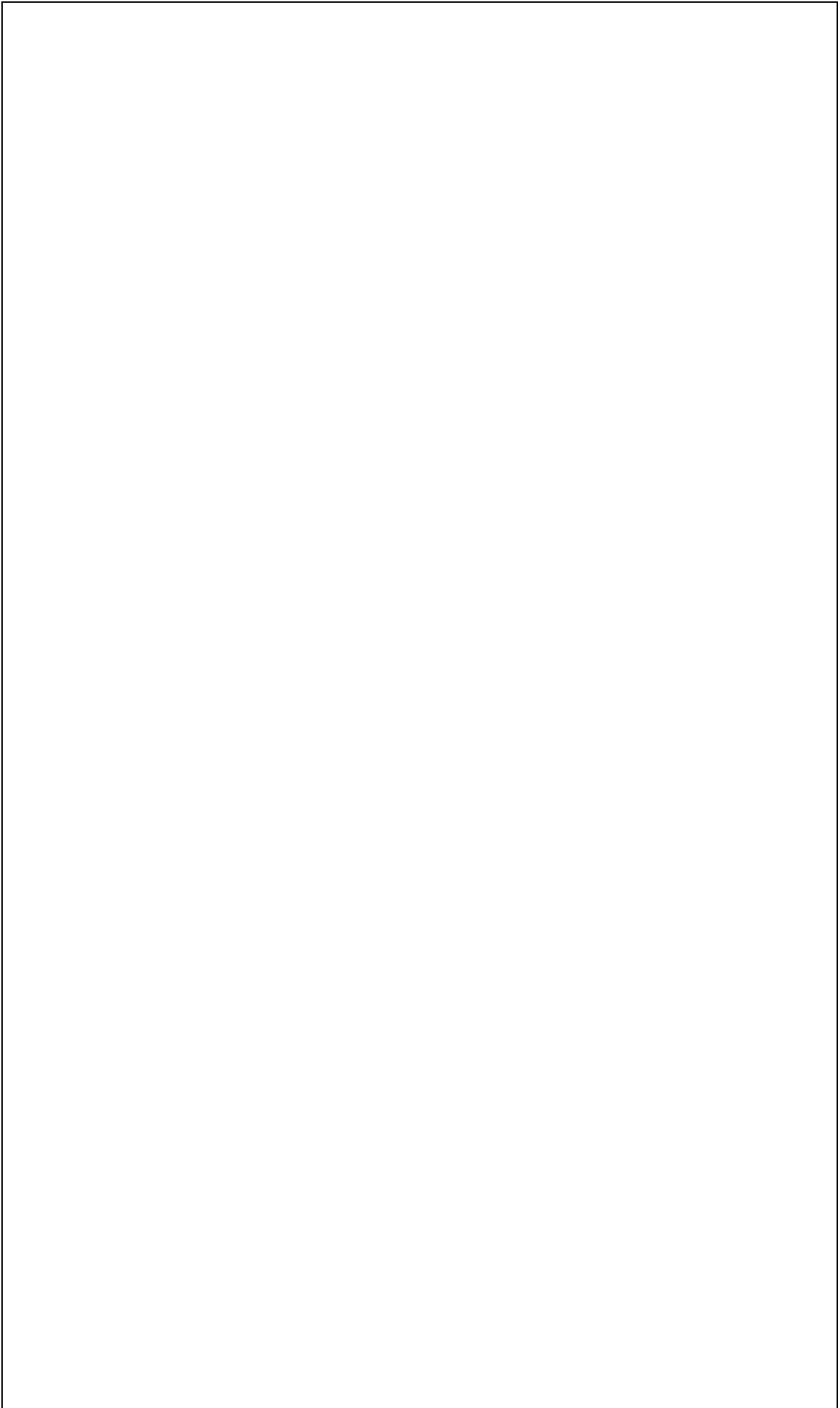


**Experiencia docente. Indicar
situación y materia**



10. Personal voluntario que colabora en la Actividad

11. Metodología y material técnico utilizado o previsto para su realización



12. Anexo a la memoria

(Se podrán adjuntar cuantos documentos explicativos del postgrado se consideren oportunos)

En _____, a _____ de _____ de 2017

Firma del / de la representante legal de la Entidad (1)
Fdo.: D./D^a

(1) Será el mismo en toda la solicitud, generalmente Rector/a o Vicerrector/a, etc..