

Manual de Automatrícula

Estudios de Máster

Curso 2020/2021

MÁS INFORMACIÓN EN EL MANUAL DE MATRÍCULA



1. ¿Quién puede efectuar automatrícula?

Los estudiantes admitidos a cursar un máster deberán realizar AUTOMATRÍCULA.

Una vez realizada la AUTOMATRÍCULA los estudiantes matriculados pueden solicitar a la Secretaría Administrativa del Centro:

- La condición de estudiante a TIEMPO PARCIAL (modelo)
- Reconocimiento de asignaturas (modelo)
- Aplicación de bonificaciones de matrícula que correspondan según se acredite, por familia numerosa, discapacidad, víctima de terrorismo o víctimas de violencia de género.

La solicitud, dirigida al centro de matrícula, se tramitará a través del Registro de la Sede Electrónica de la Universidad de Valladolid, adjuntando la documentación justificativa que corresponda. El centro de matrícula, a la vista de la documentación aportada, procederá a hacer las modificaciones de matrícula y ajuste de la liquidación que corresponda, una vez resueltas en su caso las solicitudes de estudiante a tiempo parcial o de reconocimientos de créditos.

https://sede.uva.es/opencms/opencms/es/Sobre_la_Sede/Registro_Electronico/index.html

Respecto a los estudiantes que puedan tener derecho a bonificación de matrícula por pertenecer al colectivo del **personal UVa**, previamente a realizar la automatrícula, deberán solicitarlo según lo que establezca la correspondiente convocatoria de Ayudas Sociales, para el curso 2020/2021. Si a fecha de matrícula no se ha publicado la mencionada convocatoria, realizará la AUTOMATRÍCULA de forma ordinaria y una vez que se habilite el plazo para solicitar la exención como personal UVa y efectúe la solicitud, deberá comunicarlo a su centro de matrícula para su modificación.



2. Acceso a la automatrícula por internet

Desde la página principal de la UVa.





En la URL siguiente: <u>http://sigma.uva.es/Inicio/Alumnos</u>





Maste	r		S
⇒ N	Nanual de matrícula 🖙		
→ c	Consulta calendario de matrícula 🗹		
A	Ita de matrícula 🗗		
→ C	Consulta de matrícula 🖙		
	UVa		• Comprueba tu equipo
	UVa Universidad de Valladolid		• Comprueba tu equipo Pulsa aqui para comprbar tu equipo aqui
	UVa Universidad de Valladolid Iniciar sesión		 Comprueba tu equipo Pulsa aqui para comprbar tu equipo aqui i Manual de Automatricula
4	UVa Universidad de Valladolid Iniciar sesión Usuario/a		Comprueba tu equipo Pulsa aqui para comprbar tu equipo aqui Manual de Automatricula Puede consultar el manual de Automatricul aqui
<u>۹</u>	UVa Universidad de Valladolid Iniciar sesión Usuario/a Contraseña		Comprueba tu equipo Pulsa aqui para comprbar tu equipo aqui Manual de Automatricula Puede consultar el manual de Automatricula aqui

- El usuario y contraseña para la automatrícula son los mismos que has utilizado en la preinscripción de máster.
- Si has olvidado tu clave puedes obtenerla en la opción <u>Recuperar Contraseña</u> <u>del menú de identidad:</u>

Gestion Acad Gestion de trámites aca	on Academica - Alumnos le trámites académicos								
Grado	Máster	Doctorado	Formación Continua						
Información sobre trámites académicos aplicados a estudios	R Información sobre trámites académicos aplicados a estudios	Información sobre trámites académicos aplicados a	Información sobre trámites académicos aplicados a						
oficiales de Grado	de Måster	Doctorado	Formación Continua						
Identidad	Becas Propias	Intercambio	Prácticas en Empresa						
	(•							
Información sobre cuentas de usuario para el alumno y el personal	Información sobre trámites académicos aplicados a Becas Propias	Información sobre trámites académicos aplicados a Intercambio	Información sobre tràmites académicos aplicados a Prácticas en Empresa						



UVa Universidad de Valladolid	SIGM@ - Alumnos Gestion de trámites académicos	
	Identidad Grado Master	
Inicio / Identidad		
Identidad		
→ Recuperar Co	ntraseña 🗷	

3. <u>Alta de Matrícula:</u>

> La primera pantalla que verás es la de Mis Datos Personales.

mbre y apellidos					DNI	_	
ño	2019/20-0						
entro	309 - Escuela Técnica Superior de Ingenierías Agra	iries			NIA		
studio	465 - Programa conjunto de Máster en Ingeniería o	de Montes y Mäster en Gestión P	Forestal basada en Cienci	ia de Datos	Tipo de Estudio	6 - Master	
lan de estudios	603 - Programa de estudios conjunto de Máster en	ingenieria de Montes y Máster	en Gestión Forestal basa	eda	Especialidad	0 - Sin especialidad definida	
			 Control of the second se				
	fras cumplimentar y revisar los Datos personales pul	sar el botón Cuestionario est	adistico para continuar				
	Tras cumplimentar y revisar los Datos personales pul	iar el botón Cuestionario esta	adístico para continuar		Es	te campo lo deben re	ellenar todos
MIS DATOS PER	tras cumplimentar y revisar los Datos personales put SONALES VIESONAES	iaar et botón Cuestionario est	adístico para continuar		Es los to	te campo lo deben re s menores de 28 año dos los extranjeros co	ellenar todos s españoles y on residencia
AIS DATOS PER GESTIONAR DATOS I Límero de la Segurid	tras cumplimentar y revitar los Datos personales put SONALES PERSONALES ad Social	sar el botón Cuestionario est	adístico para continuar		Es los too pe	te campo lo deben re s menores de 28 año dos los extranjeros co rmanente en España	ellenar todos s españoles y on residencia
ALS DATOS PER ALS TROMAR DATOS I Limero de la Segurid DOMICILIO HABITILIO	tras cumplimentar y revisar los Datos personales put SONALES VESIONALES el Social	aar et botón Cuestionario esta	adistico para continuar	, , ,	Es los to pe Si de	te campo lo deben re s menores de 28 año dos los extranjeros co rmanente en España no dispones de él en hacer la matrícula p	ellenar todos s españoles y on residencia el momento uedes
4IS DATOS PER GESTIONAL DATOS I Limero de la Segurid DOMICIJO HABITUR Sera de España	tras cumplimentar y revisar los Datos personates put SONALES MIRSONIES ad Social	aar et botón Cuestionario esta	adittico para ecotinuar		Es los to pe Si de co	te campo lo deben re s menores de 28 año dos los extranjeros co rmanente en España no dispones de él en hacer la matrícula p municarlo más adela	ellenar todos s españoles y on residencia el momento uedes nte

• Revisa la cabecera dónde se muestra el plan de estudios a matricular.

Revisa cuidadosamente todos los datos que figuran en tu solicitud:

- Los datos identificativos han de mostrarse tal y como aparecen en tu DNI/Pasaporte, sin espacios en blanco.
- No se admiten abreviaturas en el nombre o apellidos (Mª, Fco., Fdez., etc) ni en la localidad de nacimiento (Cno. del...). Los guiones sólo se admiten si figuran así en tu documento identificativo.
- Tu nombre, apellidos, nacionalidad, localidad y provincia de nacimiento deben estar acentuados correctamente.

Para cualquier duda o corrección de datos que la aplicación no te permita modificar debes contactar con la Secretaría de tu Centro.



> Debe confirmar haber leído la información relativa al correo electrónico Institucional.

En el momento de formalización de la matrícula la UVa le proporcionará una dirección de correo electrónico corporativo para uso académico. Además la UVa, de acuerdo con el Reglamento de notificaciones electrónicas y comunicaciones de la UVa, utilizará esa dirección para realizar las comunicaciones internas y efectuar las notificaciones electrónicas.

Debe confirmar para continuar la matricula

> Debe confirmar haber leído la información relativa a la protección de datos.

9. ¿Quién garantiza tus derechos? ¿Ante quién puedes reclamar?
En caso de que deses presentar una reclamación u obtener información adicional sobre la regulación del tratamiento de datos personales en España, la autoridad competente es la Agencia Española de Protección de Datos
(Jorge Juan, 6 28001-Madrid).
10. Datos estadísticos.
Los datos estadísticos que requerimos se tratan con posterioridad de modo anónimo para los fines previstos por la legislación sobre estadística pública. Responder con veracidad a las preguntas nos ayuda a proporcionar
mejores servicios y a la toma de decisiones en materias como la oferta académica, la movilidad o la gestión de nuestros campus.

Confirma haber teido esta información

Debe confirmar para continuar la matricula

> En caso de NO AUTORIZAR la comprobación de su DNI marcar No autorizo.

Que NO AUTORIZA ⁽¹⁾ expresamente el acceso a los sistemas de verificación de sus datos de identidad, en cuyo caso deberá presentar original y copia de su DNI/NIE/PASAPORTE. (Solo alumnos de nuevo ingreso)
(1) En aplicación del artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas
No autorizo



> La siguiente pantalla que verás es la de <u>Cuestionario Estadístico</u>.

	Mis Datos Personales	Cuestionario estadístico	Asignaturas a matricular	Información del pago	Confirmación de la matrícula		
0	Tras cumplimentar y rev	sar los Datos Est	adísticos pulsar e	l botón Asignatu	ras a matricular para	continuar	
	STADÍSTICO						
STICHARIO E	STADISTICO						
Estos datos se u	sarán con fines estadísticos						
Estos datos se u:	sarán con fines estadísticos						
Estos datos se u Datos Estadístic	sarán con fines estadísticos 05						
Estos datos se u Datos Estadístic Nivel de estudios	sarán con fines estadísticos 05 6 del padre y madre o tutores						
Estos datos se u Datos Estadístic Nivel de estudio: Padre	sarán con fines estadísticos os odel padre y madre o tutores [4]	Estudios Secundarios]				
Estos datos se u Datos Estadístic Nivel de estudio Padre Madre	sarån con fines estadísticos os s del padre y madre o tutores [4] [4]	Estudios Secundarios ∫ ✓]				
Estos datos se u Datos Estadístic Nivel de estudio Padre Madre Trabajo del padr	sarån con fines estadísticos 05 5 del padre y madre o tutores 4 4 4 4	Estudios Secundarios ♥ Estudios Secundarios ♥]				
Estos datos se u Datos Estadístic Nivel de estudio: Padre Madre Trabajo del padr Padre	sarán con fines estadísticos 05 5 del padre y madre o tutores 4 4 4 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	Estudios Secundarios 🔽 Estudios Secundarios 🗸 No consta]			√]	





> En la siguiente pantalla escogeremos las Asignaturas a Matricular.

Es recomendable tener a mano la <mark>guía de matrícula</mark> (PDF con el plan de estudios que está en la Web de la UVa)

UVa	I mi portai i campus virtual i prisma i portai del empleado i directorio i mapa web i Universidad de Valla Campus <i>de</i> Excelencia INTERN/	
	NCIA INVESTIGACIÓN VIVE LA UVA COMUNIDAD UNIV	ERSITARIA
GRADO	MÁSTERES GENERALES	AUTOMATRÍCULA
OFERTA EDUCATIVA	MATRICULA EN MASTERES OFICIALES	- ON-LINE
ACCESO Y PREINSCRIPCIÓN	Matricula en todos los Másteres Oficiales excepto en el Máster en Profesor de Educació Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Pormación Profesional y Enseñanzas de Idioma	MANUAL DE
MATRICULA	PERIODOS DE MATRÍCULA, CURSO 2020-21	AUTOMATRÍCULA
Másteres Generales Master de Secundana BECAS Y AYUDAS	PRECIOS DE MATRÍCULA, CURSO 2019-20	MANUAL DE MATRICULA
SOLICITUD DE CERTIFICADOS	INSTRUCCIONES E IMPRESOS DE MATRÍCULA	And the second s
SOLICITUD DE TÍTULO		Másteres
HOMOLOGACIÓN / EQUIVALENCIA DE TÍTULOS	ESTODIANTE A TIEMPO PARCIAL	2020-2021
NORMATIVA	RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS	PLANES DE ESTUDIO

En la parte central de la pantalla de automatrícula aparecerán las asignaturas que

puedes seleccionar, sólo tienes que pulsar en epuedes ara ir añadiendo asignaturas a tu contador.



Ten en cuenta que en AUTOMATRÍCULA tienes que realizar una matrícula a Tiempo Completo y posteriormente solicitar en la Secretaría Administrativa de tu Centro la condición de Estudiante a Tiempo Parcial y la modificación y ajuste económico de tu matrícula una vez concedida.

1º año de matrícula:

- TC 60 ECTS (puedes restar los correspondientes al TFM si tu máster es de 60 ECTS)
- TP Mínimo 30 y máximo 36 ECTS

Alumnos en cursos sucesivos:

- TC entre 36 y 90 ECTS
- TP entre 24 y 36 ECTS

Cuando el nº de créditos necesarios para la obtención del título sea inferior a 36 ECTS en estudiantes a tiempo completo o a 24 ECTS, en estudiantes a tiempo parcial, deberán matricularse de todos los créditos restantes, salvo, en su caso, el TFM.



SIGN	IATURAS A MATRICULAR													
OPC	IONES													
ipeciali égimen	idad 0 - Sin especial n de permanencia 1 - Régimen de	Idad definida Permanencia Gene	ral											
3 INFO	DRMACIÓN													
			S	eleccione	las asign	aturas c	on el bo	otón 🖪						
Plan														
	ne va			Ai Ai	nadir asignatur	a mediante c	ódigo							
Mostr	Asignatura	Centro	Plan 🗈	Clase 🗈	Créditos 🗄	Ciclo 🔳	Curso 🔄	Módulo	Periodo 🔝	Grupo 📑	Estado 🗈	Observacione	Idioma 🗄	Convo.
23														Conso.
۰	55000 - EL PROCESO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, ENFOQUES, MODELOS Y EVOLUCIÓN HISTÓRICA EN CIENCIAS SOCIALES	227 - Facultad de Educación de Segovia	644 - Máster en Ciencias Sociales y en Innovación Educativa	Obligatoria	6.0	x	1er	xx	Anual					o
٠	55001 - FUENTES DOCUMENTALES PARA LA INVESTIGACIÓN: ESTRATEGIAS DE BÚSQUEDA Y ANÁLISIS	227 - Facultad de Educación de Segovia	644 - Mäster en Ciencias Sociales y en Innovación Educativa	Obligatoria	6.0	x	1er	xx	Anual					0

Si seleccionamos una asignatura que tenga varios grupos a elegir, se nos abrirá una ventana en la cual podremos seleccionar el grupo en el que queremos matricularnos (siempre que tenga plazas disponibles).

Si la aplicación nos da el mensaje de que no existe grupo disponible, consultar el PDF del plan de estudios correspondiente para verificar si se oferta o no la asignatura seleccionada, si no se oferta no es elegible.

Sólo para alumnos de 2ª matrícula y sucesivas: Hay dos pestañas "Pendiente" (asignaturas matriculadas en cursos anteriores y no superadas) y "Plan" (resto de asignaturas)

Pulsar en cada una de ellas para elegir las asignaturas a matricular.

	Asignatura	Centro	Plan	Clase	Crédito	i Ciclo	Curso	Módulo	Periodo	o Grupo Estado	Observaciones	i Idioma	Convo.	Pestañ
0 0	52084 - DISEÑO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES PARA EL APRENDIZAJE DE LA TECNOLOGIA AGRARIA	309 - ESCUELA TECNICA SUPERIOR DE INGENIERIAS AGRARIAS	S66 - Máster en Profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñ	Obligatoria	6.0	x	xx	3	Anual	1	й 	Cast.	2	Pendient
0	52085 - INNOVACION DOCENTE	309 - ESCUELA TECNICA SUPERIOR DE INGENIERIAS AGRARIAS	566 - Máster en Profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñ	Obligatoria	3.0	x	xx	3	Anual	1		Cast.	2	Pendien



- > Una vez finalizada la selección de asignaturas pulsar SIGUIENTE.
 - Si no has elegido el nº de asignaturas suficientes saldrá un error de validación, revisa las asignaturas seleccionadas

	ICULAR	
Especialidad	0 - Sin especialidad definida	
Régimen de permanencia	1 - Régimen de Permanencia General	
- 🗉 INFORMACIÓN		
ERROR VALIDACIÓN		
	ncumple el mínimo de créditos (60.00) para la matricula (Regla P 28).	

• Aviso: Si has matriculado el TFM aparece el siguiente mensaje:

lerta	
0	Existen una serie de incompatibilidades en su matrícula, que se detallan a continuación.
Esta des	as incompatibilidades, no imposibilitan su matrícula pero no se podrá calificar la asignatura tino hasta
Asig Tipo Cód 2)	jnatura destino:55080 o incompatibilidad:Calificación igo de norma: se debe matricular un mínimo de 100% de créditos del título (Tipo A Código

Es un simple aviso de la necesidad de tener superados el 100% de los créditos requeridos en el plan de estudios para que se pueda calificar el TFM. **Permite continuar la matrícula, por lo tanto pulsamos**





- La siguiente pantalla es la de Información del pago
- Si tienes derecho a alguna bonificación de matrícula podrás solicitarla aportando la documentación justificativa en tu Centro de Matrícula. Una vez valorada, la Secretaría Administrativa procederá a hacer el ajuste económico que corresponda. En AUTOMATRÍCULA NO TENDRÁS DISPONIBLE NINGÚN DESCUENTO.

				-		
	Mis Datos Personales	Cuestionario estadístico	Asignaturas a matricular	<u>Información</u> <u>del pago</u>	Confirmación de la matrícula	
1 Tras cumpli	mentar y revisar l	la Información d	el pago pulsar el	botón Confirmaci	ón de la matrícula p	ara continuar
Para seleccionar un tipo	de descuento con	ı bonificaciản (fa	milia numerosa correspondien	.) o seleccionar b te	ecario condicional, (ıtilizar la lista desplegable
INFORMACIÓN DEL PAGO						
Aplicación descuento			Disponible		Seleccionado	
Tipo de descuento			\bigcirc	≎ O		Ŷ
Tipo de beca		No bec	ario Máster	V		

Si tienes alguna beca deberás seleccionar el tipo de beca a aplicar en el desplegable (recuerda que tendrás que acreditar tu condición de becario en la documentación que debes entregar en el centro para la formalización de tu matrícula).



El siguiente paso es seleccionar la FORMA DE PAGO:

La aplicación te muestra una pantalla en la que **aparece por defecto marcado el** pago a plazos, por lo que la única opción de pago que se muestra es la domiciliación bancaria. <u>Para ver el resto de opciones de pago es necesario</u> <u>desmarcar el pago a plazos, NO ESTÁ PERMITIDO EL FRACCIONAMIENTO EN PAGOS</u> <u>POR ENTIDAD FINANCIERA O TPV</u>





INFORMACIÓN DEL PAGO Aplicación descuento Tipo de beca No becario Máster ~ Pago a plazos \checkmark Forma de pago del primer plazo Domiciliación Bancaria Forma de pago aplazado Domiciliación Bancaria 0 La cuenta bancaria informada a continuación debe pertenecer a una entidad nacional. No se admiten cuentas en entidades extranjeras. Número de cuenta bancaria (IBAN) ES Si se informa, la longitud obligatoria es de 11 caracteres. Si se dispone de una versión del BIC de solo 8 caracteres, se debe completar por la derecha 0 Código BIC (SWIFT) con 3 equis mayúsculas 'XXX'.

Una vez desmarcado el pago a plazos puedes seleccionar cualquiera de las opciones de pago:

- 1. Domiciliación Bancaria
- 2. Entidad Financiera
- 3. Pago electrónico (TPV)

INFORMACIÓN	DEL	PAGO	

Aplicación descuento		
Tipo de beca	No becario Máster	~
Pago a plazos		
Forma de pago 🧲	 Entidad Financiera Pago Electrónico (TPV) Domiciliación Bancaria 	>

1. Domiciliación Bancaria: Sólo cuentas españolas (IBAN: ES...)

Puedes elegir **pago único** o **aplazar el pago** (revisa la información disponible en la página web sobre los plazos y porcentajes para el curso).



Si eres becario (excepto Beca MEC) NO PUEDES DOMICILIAR EL PAGO.

Si eres becario (excepto Beca MEC con obligación de tasas académicas) NO PUEDES FRACCIONAR EL PAGO.

La aplicación te mostrará un mensaje de error:

		Mis Datos Personales	Cuestionario estadístico	Asignaturas a matricular	Infe d	ormación el pago	Confirmación de la matrícula		
0	Tras cumplime	entar y revisar	la Información d	el pago pulsar el	botón	Confirmac	ión de la matrícula	para continuar	
0	Para seleccionar un tipo d	e descuento cor	n bonificaci¿n (fa	milia numerosa correspondien	.) o s te	eleccionar Mensaje de págir	becario condicional, a web	utilizar la lista desp	legable
NFORM	ACIÓN DEL PAGO					<u> </u>			
						AV150 EL PA	DI PARA PODER SELECCIONAR BECA IGO APLAZADO	, TIENE QUE DESHABILITAR	
licación d	lescuento					NO S	E PUEDE SELECCIONAR ESTA BECA	CON FORMA DE PAGO	
oo de bec	a		Iberoan	nérica+Asia (Alumno	~	DOM	B.B.BW, BJW.		
go a plaz	05		\checkmark						
rma de pa	ago del primer plazo		Domici	liación Bancaria				Aceptar	
rma de na	ago anlazado		Domici	liación Bancaria	,				

Si ya tienes registrada una cuenta, y quieres modificarla, contacta con la Secretaría Administrativa de tu centro una vez finalizada la AUTOMATRÍCULA, la aplicación no te permite modificarla.

Al final de la matrícula te saldrá un mensaje que debes ACEPTAR para que se genere un documento llamado "ORDEN DE DOMICILIACIÓN DE ADEUDO DIRECTO SEPA" que debes cumplimentar, firmar (el titular de la cuenta) y enviarlo al Centro junto al resto de documentación requerida para formalizar tu matrícula.



2. Entidad Financiera:

No puedes aplazar el pago. Una vez realizada la matrícula obtendrás un ABONARÉ y deberás efectuar el pago en efectivo, en el plazo indicado, en cualquier sucursal en España del Banco de Santander, y presentar el justificante de pago en la Secretaría del Centro junto al resto de documentación de matrícula. (Ver: <u>Manual de Matrícula</u>)



3. Pago electrónico (TPV):

Esta modalidad de pago permite el uso de tarjeta de crédito/débito y **no permite el aplazamiento del pago**. <u>MUY IMPORTANTE</u>: ten en cuenta el límite de tu tarjeta antes de proceder al pago para evitar posibles incidencias.

El pago podrás realizarlo una vez confirmada tu matrícula o en un momento posterior (Trámite pagos pendientes por TPV del autoservicio).

También podrás modificar la forma de pago a financiera desde el autoservicio.

Al final de esta guía encontrarás una información mas detallada sobre el pago por TPV y acceso al AUTOSERVICIO al trámite de pagos pendientes por TPV.

Centro	202 - FACULTAD DE DERECHO
Actividad académica	MAT - Matriculacion
Tipo de estudio	6 - Master
Importe a pagar	2026.90 €

Esta modalidad de pago es obligatoria para alumnos que no dispongan de cuenta en España ni puedan realizar el pago de manera presencial en el Banco de Santander.

Excepcionalmente, a los alumnos extranjeros que se encuentren fuera de España, que no dispongan de cuenta en España y no puedan hacer uso del pago electrónico (TPV): se les admitirá <u>realizar una transferencia desde el extranjero</u>. Para ello selecciona el pago por Entidad Financiera para obtener el documento de pago de tu matrícula (ABONARÉ). Más información en el <u>Manual de Matrícula</u>

> En el apartado OTROS IMPORTES puedes elegir el Carnet de estudiantes UVa

\checkmark	Seguro Escolar	1,12 EUR
\checkmark	Apertura de Expediente	32,93 EUR
	Evaluación del Expediente del Titulo Extranj	210,97 EUR
	Carnet de estudiante UVA	12,17 EUR
\smile		

Los estudiantes con titulación de acceso ajena al EEES deben marcar el importe correspondiente a la Evaluación del Expediente del Título Extranjero.



licación descuento		
no de heca		
rma de pago	Entidad Financiera	
Cotros Importes ────────────────────────────────────	O Domiciliación Bancaria	
Otros Importes	O Domiciliación Bancaria Descripción	Importe
Otros Importes	O Domiciliación Bancaria Descripción Seguro Escolar	Importe 1,12 EUR
Otros Importes	O Domiciliación Bancaria Descripción Seguro Escolar Apertura de Expediente	Importe 1,12 EUR 32,93 EUR
Otros Importes	Domiciliación Bancaria Descripción Seguro Escolar Apertura de Expediente Evaluación del Expediente del Titulo Extrany	Importe 1,12 EUR 32,93 EUR 210,97 EUR

> La siguiente pantalla es la de Confirmación de la Matrícula

En esta pantalla aparecerá el resumen de la matrícula efectuada (asignaturas, créditos, tasas, descuentos, importe total y forma de pago). Revisa toda la información y **si es correcta pulsa la opción CONFIRMAR**.

			C. Seconda	A.L. Santasana	And an and the state	Conferentia de		
	expedi	in det Mis datus lente personales	estadístico	matricular	Información del pago	La matricula		
Tras revisar la información Tras revisar la información ditud Provisional de Matrícula	n resumen de la matricula pulsar el botón Co	onfirmar						
S GENERALES								
en institucional								
mis alto	1							
de plan	créditos							
no condicional becario	\$ ¹							
a de descuento	0 - ORDINARIA							
AS E IMPORTES MATRÍCULA								
AS E IMPORTES MATRÍCULA	Conceptos		tu.	ridates	importe u	nitario	Importe	Tetal
ISAS E IMPORTES	Conceptos Creato en L. matric			nidades 600	Importe a 39.50	nitario IC:	tequarter 2.370,00 €	Total 0,00 €
KSE IMPORTES MATRICIAA	Conceptos Credito en 1. matric		Total Lases	ridades 60.0	limposte u 39,50	nitario C	- Sequerte 2.370,00 €	Te£A 0,00 € 0,00 €
SAS & BROOTTS	Conceptos Credito en 1 matric		tu Totai tases	Nidades 500	importe u 39,50	nitario C	legoste 2.370,00 €	Теби 0,00 € 0,00 €
SAS E MOVETES MATRICISA	Conveyion, Cristilize en 1 martic	Descliption	tu Totat kase	Nicates 600	Imposite d 39,50	niturio C	begonta 2.370,00 €	Total 0,00 € 0,00 € Total
SAS ADMINISTRATIGUES	Conception Credito en 1 mario:	Descripckin zara de Espediente	t N Torist lases	elcades 600	Imposite 1 39.50	vitusio	Begionite 2.3370,00 €	Tedal 0,00 € 0,00 € Tedal 32,53 €
ISSES E INFORMESTRATIVAS	Conceptos O redito en 1 metric Aper Evaluación del	Deurópidon un de Dosteres Españenes de Trado batanj	Totel tases	163355 500	importe o 39.50	nitarío e	6eporte 2.370,00 € 5eporte 32233 € 22637 €	Total 0,00 € 0,00 € 10,00 € 10,00 €
SAS E MPORTES	Conceptor. Credita en 1 maria Credita en 1 maria Anor Francación de Francación de Concer	Deurlpicke zna do toposterne Constante de Taba fotmer Carlas Administration Carlas Administration	Torial lases	sidoas	Importe u 39.50	nitario	Importe 2.370,00 € 32,334 € 2329,97 € 1500 € 1212 ₹	Todal 0,00 € 0,00 € 7064 3233 € 32397 € 1500 € 11.17 €
SASE EMPORITES	Centra en 1 mario Creda en 1 mario Apro Evaluarión de ra Garans d Canado	Descripción una de Topolemes Escalariste del Timo fotosnej Tarles Administrativa de estudiante UVA	Total tase	elates 600	Importe u 39.50	nitario	legionte 2.3370,00 € 2.3350,00 € 2.235 € 2.235 € 2.235 5 € 2.235 5 € 2.235 5 € 2.235 5 € 2.237 €	Todal 0,00 € 0,00 € 7.004 12,53 € 12,53 € 12,53 ₹ 15,00 € 12,27 € 22,207 €
SASS E INFORMESTRATIVAS	Credite en 1 maria Credite en 1 maria Credite en 1 maria Aport Evisianide est Ganne d Carnet	Descripción un de Operierre Dynderse de Trans Detroig Carde emulante UNA t de emulante UNA To	Torist tasks	Hélahu 600	Negosta 38,50	viturio e	Begoote 2.370,00 € 32,37 € 32,37 € 12,37 €	Total 0,00 € 0,00 € 120,07 € 15,00 € 121,37 € 274,07 €
SASE ADMODITES	Credita e 1 maric Credita e 1 maric Apro Pratación de ra Garans Cantel	Deurlpicke zar de Topoleres Costes Administration Cales Administration Cales Administration Cales Administration Cale Cale Cale Cale Cale Cale Cale Cale	tota tases	Nédalen 600	ingonte 3150	nitario C	Englorita 2.3370,00 € 32,33 € 233,8 € 230,97 € 35,00 € 12,27 €	Todal 0,00 € 0,00 € 7064 3253 € 1500 € 1500 € 112,37 € 271,07 €
SAS ADMINISTRATIVAS	Conception Condition on 1 matrix Contraction dell Contraction dell Canterio Canterio	Descripsion un de Epselence Epselence de Tunis Descen Ense Antivitation de ensulente OVA Te	Teres tases	Hitain 600	inque te u	ostario C	Begionite 2.3370,00 € 32,33 € 210,97 € 15,50 € 122,17 €	Теля 0,00 € 0,00 € 0,00 € 12,33 € 12,33 € 15,90 € 12,23 € 12,27 € 275,07 €
ASSES ADMODETTS	Contraçãos Ordeliza en 1 matric Aport Paración en Evanación Canter Canter	Descripción un de Operative Departative de Trans Detroing Carao Administración e de emutiante UNA. To	Torsi tasas rai tasas Tigo de descued Solicitares teca MEC N	Hidadry 0 600	Neporte 38,50	niturio C	Begoote 2.370,00 € 32,35 € 210,97 € 12,17 €	Total 0,00 € 0,00 € 0,00 € 7054 32,53 € 15,00 € 12,37 € 275,07 € 0



El alumno [271,07€		
Total importe matricula	271,07€				
Piazo de pago	30/05/2019 at 06/06/2019		1r pago	271,07 €	
ORMA DE PAGO					
orma de pago úmero de cuenta echa de impresión		Entidad Financiera 30/05/2019			
La ACEPTACIÓN de esta matric de 2019. 2º pago: 1-5 de octubre de	cula estará condicionada al cumplimien e 2019. 3º pago: 1-5 de noviembre 201	o y comprobación de los requisitos académico 9. 4º pago: 1-5 de diciembre de 2019. 5º pago	s establecidos en la normativa de aplicación, : 24-28 de febrero de 2020.	y al abono de la misma. SI DOMICILIA EL PAGO Y FRACCIONA: Su cobro s	será: 1º pago: 1-5 de septiembre
La recogida de datos en este i con esta gestión y en el marco del garantias y procedimientos con el s	impreso se realiza para fines relaciona finido por sus competencias en la Ley roporte de un delegado,protección.dato	os con la y gestión acadèmica y administrativ. Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Uni @uva.es Para conocer la información detallad	a de del expediente académico del/la estudi iversidades. Asimismo garantiza sus dereche la sobre como tratamos tus datos visita la pág	ante. El responsable, la Universidad de Valladolid únicamente cederá dat e de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, Umitación u oposició ina web:	tos para finalidades relacionadas n al tratamiento a través de las
			🗅 Altzis 🔛 Confirmar		

Mientras no pulses el botón CONFIRMAR puedes efectuar modificaciones en las pantallas anteriores.

- Una vez Confirmada la Matrícula:
- Si has seleccionado el pago electrónico (TPV) verás la siguiente pantalla:

Centro	202 - FACULTAD DE DERECHO
Actividad académica	MAT - Matriculacion
Tipo de estudio	6 - Master
Importe a pagar	2026.90 €
	1 Se va a procesar el pago mediante tarjeta de crédito o débito.

Al final de esta guía encontrarás una información mas detallada del pago por TPV.

• Puedes imprimir, enviarte por mail y/o visualizar los documentos relativos al proceso de matrícula.





Gestión de Matricula / Alta de Matricula > Alta de Matricula

• Puedes acceder en cualquier momento a la consulta de tu matrícula y a los documentos relativos al proceso de matrícula <u>desde el autoservicio</u>:

Mas	iter
÷	Manual de matrícula de Máster oficial 🗷
>	Consulta calendario de matrícula de Máster oficial de secundaria 🗷
>	Consulta calendario de matrícula del Resto de Másteres oficiales 🖾
>	Automatricula de Máster Oficial Servicio no vigente
>	Automatricula de Titulos Propios Servicio no vigente
>	Consulta de de Datos Academicos 🔀 Iniciar el trámite de consulta de tus expedientes académicos (tu matricula en la UVA
>	Pagos pendientes por TPV 🖉 Pagos pendientes por TPV

4. ¿Ya he terminado?

Sólo te falta presentar la documentación requerida para la formalización de tu matrícula. <u>CONSULTAR EL MANUAL DE MATRÍCULA</u>

Plazo: Excepcionalmente, y atendiendo a las especiales circunstancias derivadas de la alerta sanitaria por el Covid-19, los alumnos matriculados en un máster en el curso 2020/21 disponen de plazo hasta el **día 23 de octubre** del año en curso para presentar en la Secretaría Administrativa del Centro el resguardo obtenido al realizar la AUTOMATÍCULA, junto con el resto de documentación requerida. <u>CONSULTAR EL</u> MANUAL DE MATRÍCULA



- Forma: Presencialmente
 - Registrado a través de las Oficinas de Correos
 - Por cualquiera de los medios establecidos en la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común.
- Lugar: En la Secretaría Administrativa del Centro (consultar listados de centros para envío de documentación en el Manual de Matrícula).

5. PAGO ELECTRÓNICO (TPV)

TARJETAS VÁLIDAS: VISA y MASTERCARD

MUY IMPORTANTE: COMPRUEBA EL LÍMITE DE CRÉDITO ANTES DE REALIZAR EL PAGO

(LOS IMPORTES PUEDEN SER ELEVADOS Y EXCEDER LOS LÍMITES DEL USO HABITUAL DE LA TARJETA)

> Una vez Confirmada la Matrícula, se mostrará la siguiente pantalla:

annormación aci pag	jo seleccionado	
Centro	202 - FACULTAD DE DERECHO	
Actividad académica	MAT - Matriculacion	
Tipo de estudio	6 - Master	
Importe a pagar	2026.90 €	
Thiporte a pagar	Se va a procesar el pago mediante tarieta de crédito o débito	

- Pulsa "ACEPTAR" si quieres continuar con el pago en este momento
- Pulsa "VOLVER" si quieres acceder en otro momento al AUTOSERVICIO para finalizar el pago pendiente o a modificar la forma de pago. La aplicación mostrará las siguientes pantallas:







Consultar el apartado AUTOSERVICIO para acceder a los pagos pendientes

Si pulsas la opción ACEPTAR verás la siguiente pantalla

Detalles del pago	F	Protegido por certificado SSL de	256 bits 🔒
Número de tarjeta			
Número de tarjeta			
V/SA 🧶 📰			
Caducidad(mm/aa)	Código de segurio (CVV) O	dad	
,	Código de segurid	lad (I	
Nombre del titular de	e la tarjeta		
Nombre del titular de	la tarieta		



• Si el pago es aceptado se mostrarán las siguientes pantallas:

Confirmación del pago:

Información del pag	go seleccionado
Centro	202 - FACULTAD DE DERECHO
Actividad académica	MAT - Matriculacion
Tipo de estudio	6 - Master
Importe a pagar	2026.90 €
	Se ha realizado el pago correctamente

Documentación de matrícula (incluido el resguardo de pago por TPV):

Documentación de la matríci	ıla
	 La matrícula se ha confirmado correctamente. En esta pantalla tiene disponibles los impresos de la matrícula realizada. También tiene a su disposición los documentos de pago que correspondan en función de la forma de pago seleccionada. Adicionalmente pueden haberse generado otros documentos de interés. Recuerde imprimir, descargar o enviarse por correo electrónico estos documentos para su consulta posterior.
Documento ÷	Opciones
Impreso Matrícula 🚹	8 9 9
Recibos TPV Matrícula 🚺	Q D D
	Continuar
Y el resultado final:	







Pagos pendientes por TPV

• <u>Si se produce algún error durante el pago (desconexión, tarjeta no aceptada...) el pago quedaría pendiente en el AUTOSERVICIO.</u>

AUTOSERVICIO

Gestion Acad Gestion de trámites ac	emica - Alumnos adémicos		
Grado	Máster	Doctorado	Formación Continua
	8		
Información sobre trámites académicos aplicados a estudios oficiales de Grado	Información sobre trámites academicos aplicados a estudios de Máster Becas Propias	Información sobre trámites académicos aplicados a Doctorado	Información sobre tranifes académicos aplicados a Formación Continua Prácticas en Empresa
2	_	\$	
información sobre cuentas de usuario para el alumno y el personal	triformación sobre trámites académicos aplicados a Becas Propias	Información sobre trámites académicos aplicados a Intercambio	Información sobre trámites académicos aplicados a Prácticas en Empresa

>	Consulta de Datos Academicos 🕜 Iniciar el trámite de consulta de tus expedientes académicos y tu matricula en la UVA
×	Pagos pendientes por TPV 🕑

NIP Alumno Nombre DNI		
Búsqueda de pagos	s pendientes	
Año/Semestre	2017/18-0 🗸	
		Buscar



NIP Alumno Nombre DNI Mão (Somostro		(18-0				
no/Semestre Búsqueda de pago	2017) os pendientes	18-0				
			Volver			
	Combra 1		• - that do not deal to •	The February A	Turner to A	Tine Merrindente
202 - F	FACULTAD DE	Fian de estudios -	MAT - Matriculation	6 - Master	2015 85	Page Linice/Primer Page
DEREC	но	507 - Master en Abogacia	Pixt - Plachculación	o - Haster	2015.05	rago onico/rniner rago
NIP Alumno						
NIP Alumno Nombre						
NIP Alumno Nombre DNI Año/Semestre		2017/18-0				
NIP Alumno Nombre DNI Año/Semestre Información	a del pago	2017/18-0				
NIP Alumno Nombre DNI Año/Semestre Información Centro	a del pago	2017/18-0 seleccionado	DE DERECHO			
NIP Alumno Nombre DNI Año/Semestre Información Centro Plan de estudios	a del pago	2017/18-0 seleccionado 202 - FACULTAD I 507 - Máster en A	DE DERECHO Nbogacía			
NIP Alumno Nombre DNI Año/Semestre Información Centro Plan de estudios Actividad acadéi	a <mark>del pago</mark> s mica	2017/18-0 seleccionado 202 - FACULTAD I 507 - Máster en A MAT - Matriculacio	DE DERECHO Nogacía on			
NIP Alumno Nombre DNI Año/Semestre Información Centro Plan de estudios Actividad acadér Tipo Estudio	a <mark>del pago</mark> s mica	2017/18-0 seleccionado 202 - FACULTAD I 507 - Máster en A MAT - Matriculacio 6 - Master	DE DERECHO Nogacía on			
NIP Alumno Nombre DNI Año/Semestre Información Centro Plan de estudios Actividad acadén Tipo Estudio Importe	a <mark>del pago</mark> s mica	2017/18-0 seleccionado 202 - FACULTAD I 507 - Máster en A MAT - Matriculacio 6 - Master 2015.85	DE DERECHO Abogacía on			

Pulsa en el desplegable para modificar la forma de pago previamente elegida en automatrícula, pero una vez seleccionada la opción de Entidad Financiera, se generará el ABONARÉ correspondiente y desde autoservicio no se puede volver a cambiar la forma de pago. (Para cambiar la forma de pago a Domiciliación o querer volver al pago por TPV tendrás que contactar con la Secretaría Administrativa de tu Centro).

Pagar Olver



Pulsa "PAGAR" para proceder al pago de los importes pendientes:

NIP Alumno Nombre DNI Año/Semestre	2017/18-0
Información del pago	o seleccionado
Centro	202 - FACULTAD DE DERECHO
Plan de estudios	507 - Máster en Abogacía
Actividad académica	MAT - Matriculacion
Tipo Estudio	6 - Master
Importe	
Forma de pago	TPV Entidad Financiera
	Pagar Volver

Del mismo modo que desde la AUTOMATRÍCULA la pantalla que se mostrará es la siguiente:

Detalles del pago	F	rotegido por certificado SSL de 2	56 bits 🖴
Número de tarjeta			
Número de tarjeta			
VISA 🧶 📰			
Caducidad(mm/aa)	Código de segurid (CVV) O	ad	
	Código de segurida	ad (I	
Nombre del titular de	e la tarjeta		
Nombre del titular de	e la tarjeta		

Para finalizar el pago sigue las instrucciones anteriormente descritas.