

PROCEDIMIENTO DE MATRÍCULA DE MÁSTER

Los estudiantes que figuren como admitidos en los listados deberán matricularse en las fechas establecidas en el calendario académico. El estudiante que haya sido admitido en una titulación, decaerá en su derecho de poder matricularse en estudios que hubiera solicitado en una opción posterior.

1.- AUTOMATRÍCULA (Consultar Guía Automatrícula)

Los estudiantes admitidos a cursar un máster **deberán realizar AUTOMATRÍCULA**.

- Aquellos estudiantes que vayan a solicitar condición de estudiante a TIEMPO PARCIAL ([modelo](#)) o RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS ([modelo](#)), deberán contactar previamente con su Centro de matrícula y seguir sus indicaciones.

Una vez realizada la AUTOMATRÍCULA, los estudiantes matriculados podrán solicitar a la Secretaría Administrativa del Centro la aplicación de las bonificaciones que les correspondan y que no estén disponibles en automatrícula.

La solicitud, dirigida al centro de matrícula, se tramitará a través del Registro de la Sede Electrónica de la Universidad de Valladolid, adjuntando la documentación justificativa que corresponda. El centro de matrícula, a la vista de la documentación aportada, procederá a hacer las modificaciones de matrícula y ajuste de la liquidación que corresponda. una vez resueltas, en su caso, las solicitudes de estudiante a tiempo parcial o de reconocimientos de créditos.

SEDE ELECTRÓNICA

Los estudiantes que puedan tener derecho a bonificación de matrícula por pertenecer al colectivo de personal Uva han de solicitarlo previamente según se establezca en la correspondiente convocatoria de ayudas sociales, para el curso 2021-22. Si a fecha de matrícula no se ha publicado la mencionada convocatoria, realizará la AUTOMATRÍCULA de forma ordinaria y una vez que se habilite el plazo para solicitar la exención como personal UVA y efectúe la solicitud, deberá comunicarlo a su centro de matrícula para su modificación.

MUY IMPORTANTE:

Una vez efectuada la AUTOMATRÍCULA deberá presentar en la Secretaría Administrativa del Centro la documentación requerida para la formalización de su matrícula, en el plazo de **10 días**.

Excepcionalmente, y atendiendo a las especiales características de los trámites de legalización y traducción, los alumnos extranjeros que tengan que realizarlos podrán presentar la documentación hasta el día **22 de octubre de 2021**.

(Consultar punto 6 Tabla de Centros y Direcciones)

La entrega de documentación se podrá realizar:

- Presencialmente (cuando las circunstancias actuales lo permitan)
- Registrado a través de las oficinas de correo.
- Por cualquiera de los procedimientos establecidos en Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común.

*Solo **de manera excepcional**, y en aquellos supuestos en los que se acredite algún problema técnico para efectuar la AUTOMATRÍCULA, puede dirigirse por correo electrónico a la Secretaría Administrativa del Centro, **en los plazos habilitados para realizar la matrícula**, y adjuntar cumplimentados los impresos de matrícula (Hoja 1 y 2) señalando las materias o asignaturas en las que vaya a matricularse.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN EL MOMENTO DE LA MATRÍCULA

- Resguardo firmado de la matrícula: el obtenido al finalizar la AUTOMATRÍCULA, o si no pudo realizar automatrícula por problemas técnicos, los modelos de solicitud de matrícula que envió al centro:

[Impreso \(hoja 1\)](#)

[SHEET 1](#)

[Impreso \(hoja 2\)](#)

[SHEET 2](#)

[Tabla de consulta datos estadísticos](#)

- Fotocopia del DNI (en caso de no haber autorizado expresamente en automatrícula su comprobación), pasaporte o documento identificativo.
- Informe sobre número de Seguridad Social (NUSS). Obligatorio para estudiantes españoles o extranjeros con residencia legal en España, con **edad inferior o igual a 28 años**.

Puedes obtenerlo a través de la Sede Electrónica de la Seguridad Social (en el apartado “Informes y Certificados”, si ya dispones de NUSS (Nº de Seguridad Social), o en “Afiliaciones e Inscripción”, para obtener por primera vez la asignación del número de Seguridad Social) o presencialmente en cualquier oficina de la Tesorería General de la Seguridad Social

Más información en el teléfono de la Tesorería General de la Seguridad Social 901502050 o en el enlace siguiente:

<http://www.seg-social.es/wps/portal/wss/internet/InformacionUtil/44539/44084>

- Título que da acceso al máster o resguardo de haberlo solicitado y fotocopia. En el caso de títulos homologados o declarados equivalentes, credencial y fotocopia.
- Si el país expedidor del título pertenece a la Unión Europea, no habrá que legalizar el título, pero sí realizará la traducción oficial al castellano, por Traductor jurado, debidamente autorizado o inscrito en España, si procede. ([Países de la Unión Europea](#))

- Si el país expedidor del título no pertenece a la Unión Europea (aunque sí al EEES), el título universitario deberá estar [legalizado vía diplomática](#) y traducido oficialmente al castellano, por [Traductor jurado](#), debidamente autorizado o inscrito en España.
- **Alumnos con titulación extranjera no homologada ajena al Espacio Europeo de Educación Superior:** Deberán presentar [Solicitud de Comprobación de Estudios, \(Application for verification of studies taken by students with degrees awarded abroad\)](#) el certificado de notas y el certificado de la universidad que expide el título que acredite que esos estudios permiten el acceso al Máster en el país expedidor y fotocopia. Si procede, la documentación deberá estar traducida oficialmente al castellano por Traductor jurado, debidamente autorizado o inscrito en España. Tanto el título que da acceso al máster, como el certificado académico, deberán estar legalizados vía diplomática.

Y LOS DOCUMENTOS QUE PROCEDAN, DE ENTRE LOS SIGUIENTES:

1. [Orden de domiciliación mandato de pago SEPA](#) (sólo en caso de Domiciliación)
2. Beneficiario de familia numerosa: Título de Familia Numerosa: Se acreditará mediante el título oficial que establezca y expida la Comunidad Autónoma donde tenga su residencia el solicitante.
3. Estudiantes con discapacidad: Documento acreditativo.
4. Víctimas de actos de terrorismo: Documento acreditativo.
5. Víctimas de violencia de género: Documento acreditativo.
6. Solicitantes de beca del Ministerio de Educación: Copia del justificante de solicitud
7. [Solicitud](#) de convocatoria extraordinaria de fin de máster

2.- FORMA DE INGRESO

Domiciliación bancaria: El alumno facilitará a la Secretaría del Centro el Código IBAN de la cuenta bancaria, donde se realizará el cargo correspondiente a su matrícula. Deberá presentar, además, la “Orden de Domiciliación de Adeudo” para cargar el importe de la matrícula en dicha cuenta. Este documento es obligatorio, tanto si el alumno es el titular de la cuenta, como si lo fuera otra persona.

El alumno puede optar por realizar un pago único o por fraccionar el pago en cinco plazos que se harán efectivos en las fechas y porcentajes que se indican:

- Primer plazo, del 35 % del importe total, se cobrará:
 - Del 1 al 5 de abril (solo alumnos matriculados en marzo)
 - Del 1 al 5 de septiembre (resto de alumnos)
- Segundo plazo, del 15 % del 1 al 5 de octubre.
- Tercer plazo, del 15 %, del 1 al 5 de noviembre.
- Cuarto plazo, del 15%, del 1 al 5 de diciembre.
- Quinto plazo, del 20 % restante entre el 24 y 28 de febrero de 2022.

Si la fecha de matriculación es posterior a los plazos indicados, el correspondiente pago fraccionado se acumulará al siguiente.

Los precios de los servicios complementarios se abonarán íntegramente en el primer plazo.

Los plazos anteriores se adaptarán, en su caso, a los que se establezcan en el Decreto por el que se fijan los precios públicos por servicios académicos en estudios universitarios conducentes a la obtención de títulos de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional y por servicios complementarios de las Universidades Públicas de Castilla y León para el curso 2021/2022.

Entidad financiera: El alumno, una vez realizada la matrícula, abonará el importe en cualquier sucursal del Banco Santander Central Hispano, y tendrá que presentar el justificante de pago en la Secretaría del Centro, ya que el control del mismo se hará por proceso informático.

Pago electrónico (TPV): Esta modalidad de pago permite el uso de tarjeta de crédito/débito. El pago podrá realizarlo una vez confirmada su matrícula o en un momento posterior accediendo al autoservicio de SIGMA (trámite: pago pendiente por TPV).

Pago por transferencia: De manera excepcional, para alumnos que residan en el extranjero, que no dispongan de cuenta en España y no puedan hacer uso del pago electrónico por TPV. No se aceptará ninguna transferencia desde sucursales bancarias situadas en territorio español.

En automatrícula seleccionarán “Pago por entidad financiera” para generar el abonaré y realizarán la transferencia al nº de cuenta siguiente:

BANCO SANTANDER (Plaza Mayor, 2 -47001- Valladolid- España)

IBAN: ES15 0049 5450 0625 1608 5988

SWIFT: BSCHESMM

En la transferencia, **a favor de la Universidad de Valladolid**, deberá especificar claramente:

- Nombre y apellidos del alumno.
- Número NIP que figura en el abonaré (**muy importante**)
- Denominación del Máster.

El importe que se reciba en la cuenta deberá ser exacto para poder proceder a la matriculación, por lo que debe tener en cuenta las posibles comisiones bancarias tanto del banco emisor como del receptor. Una vez realizada la transferencia debe remitir copia de la misma por correo electrónico a la Secretaría Administrativa del centro.

*El impago del importe de la matrícula (total o parcial) podrá suponer la anulación de la matrícula en los términos y efectos establecidos en la normativa de la Universidad. Generándose una morosidad para los cursos sucesivos, de manera que si el alumno desea volver a matricularse en la Universidad de Valladolid, no podría hacerlo si no salda su deuda previamente.

3.- BONIFICACIONES DE MATRÍCULA

Premios y menciones:

La obtención de una o varias **matrículas de honor** dará derecho al alumno, en el curso académico siguiente y para los mismos estudios, a una bonificación en el importe de la matrícula que equivaldrá al precio en primera matrícula de un número de créditos igual al de los que tenga la asignatura en la que se haya obtenido la matrícula de honor.

Beneficiarios de familia numerosa:

Esta condición se acreditará documentalmente al formalizar la matrícula o solicitar el servicio, mediante la exhibición, por el interesado, de su Título oficial de Familia Numerosa. Según el Decreto 5/2017, de 25 de mayo, por el que se fijan los precios públicos por servicios académicos, en su artículo 15, establece para los *Estudiantes miembros de familia numerosa*:

Estos alumnos tendrán una bonificación del 50% ó 100% en los precios de la matrícula y de las tarifas por servicios complementarios, dependiendo de que sean beneficiarios de Familia Numerosa General o Especial, siempre que en el momento de la matrícula acrediten tal condición.

Personal de la Universidad de Valladolid: Tendrán que haber solicitado la AYUDAS PARA ESTUDIOS UNIVERSITARIOS OFICIALES CURSADOS EN LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID (CURSO ACADÉMICO 2021-22)

Alumnos con discapacidad: Quedan exentos del pago de los precios públicos los alumnos que tengan reconocido un grado de minusvalía igual o superior al 33 por ciento.

Según el RD Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, además de las personas con grado de discapacidad igual o superior al 33%, tendrán la misma consideración los pensionistas de la Seguridad Social que tengan reconocida una pensión de incapacidad permanente en el grado de total, absoluta o gran invalidez y los pensionistas de clases pasivas que tengan reconocida una pensión de jubilación o de retiro por incapacidad permanente para el servicio o inutilidad.

Se acreditará mediante resolución o certificado expedidos por el IMSERSO, resolución del INSS, del Ministerio de Economía y Hacienda o del Ministerio de Defensa.

Víctimas de actos de terrorismo: Quedan exentos del pago de los precios públicos los alumnos que hayan sido víctimas de actos terroristas o sean hijos o cónyuges, no separados legalmente, de fallecidos o heridos en actos terroristas. La condición de víctima de terrorismo deberá acreditarse de conformidad con lo dispuesto en la Ley 32/99 de 8 de octubre de solidaridad con las víctimas del terrorismo.

Víctimas de violencia de género: Esta exención se deberá acreditar de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 7 de la ley 13/201, de 9 de diciembre.

4.- PROCEDIMIENTO EXCEPCIONAL DE MATRÍCULA DE LOS ALUMNOS QUE RESIDAN EN EL EXTRANJERO.

En el caso de no poder efectuar automatrícula deberá ponerse en contacto por correo electrónico con la Secretaría Administrativa del Centro responsable del Máster (ver direcciones en Punto 6 de este documento).

En el correo electrónico que remita a la Secretaría Administrativa del centro deberá adjuntar:

- D.N.I. o Documento de identidad (los pertenecientes a la Unión Europea) o Pasaporte (ajenos a la Unión Europea).
- Título que le da acceso a máster, resguardo de haberlo solicitado o credencial de homologación, en caso de títulos homologados.

Y los documentos que figuran en la página Web:

- Impreso de Matrícula Hoja I
- Impreso de Matrícula Hoja II

1. Una vez que en la Secretaría Administrativa del centro reciba los documentos indicados procederá a realizar la matrícula. Seguidamente, remitirá al alumno, por correo electrónico, el documento ABONARÉ para que proceda al ingreso por transferencia del modo indicado en el apartado 2. (Formas de Pago)
2. Finalmente, deberá personarse en la Secretaría Administrativa del centro responsable del Máster, y presentar **original y copia de la documentación que corresponda** de la señalada en el Punto 1 (**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN EL MOMENTO DE LA MATRÍCULA**).

5.- Creación automática de cuenta de correo electrónico

Cuando un alumno se matricula por primera vez en la UVA se le crea automáticamente una cuenta de correo electrónico que conservará mientras mantenga su condición de alumno. Una vez deje de serlo, la cuenta se prorrogará unos meses antes de ser eliminada. El formato de esta cuenta de correo electrónico es identificador@alumnos.uva.es, donde el identificador se genera automáticamente a partir del nombre y apellidos del alumno.

Para acceder a la cuenta se utiliza el **usuario y clave** de la UVA

- **¿Cómo obtener/recuperar el usuario y la clave?:** Desde la página del Directorio UVA: https://alojamientos.uva.es/ldap/recuperar_clave/index.php
Para alumnos **españoles** el identificador será **e+NIF**
Para alumnos **extranjeros** el identificador se puede obtener introduciendo el NIE o nº de pasaporte con números y letras. El sistema devolverá el identificador: **u+8 dígitos+letra**
En el resguardo de pago de matrícula figuran los datos (NIP y NIA) que se solicitan a continuación para obtener la **clave**.
- **¿Cómo obtener la dirección de correo?:** Accediendo a Mi portal - <http://miportal.uva.es/>
Acceder con usuario y clave en el área “COMÚN” – “MIS DATOS UVA”

En la página <http://correo.alumnos.uva.es> se recoge toda la información sobre el correo electrónico (guías de configuración, acceso al webmail, preguntas, etc). Desde el apartado “Opciones Generales” también se puede redireccionar la cuenta @alumnos.uva.es a otra dirección de correo externa a la UVA.

El usuario y clave se utilizan también para acceder a otros servicios de la UVA (deportes, wifi, campus virtual,...). A continuación, se adjuntan enlaces al Campus Virtual y a la aplicación Sigm@ para estudiantes, donde el alumno puede acceder a distintos servicios de la UVA:

Campus virtual <http://campusvirtual2015.uva.es/>

Sigm@ para estudiantes <https://goo.gl/2YAi5L>

6.- TABLA DE CENTROS Y DIRECCIONES

SECRETARIAS ADMINISTRATIVAS	PLAN	MÁSTER
FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS negociado.fyl@uva.es TF: 34983 185034	537	Textos de la Antigüedad Clásica y su Pervivencia
	612	Europa y el Mundo Atlántico. Poder, Cultura y Sociedad
	536	Estudios Ingleses Avanzados: Lenguas y Culturas en Contacto
	384	Estudios Avanzados en Filosofía
	486	Investigación de la Comunicación como Agente Histórico-Social.
	495	Antropología de Iberoamérica
	636	Español como lengua extranjera: Enseñanza e Investigación
	362	Música Hispana
	610	Cooperación Internacional para el Desarrollo
	640	Cine, Comunicación e Industria Audiovisual

FACULTAD DE DERECHO negociado.der@uva.es TF: 34983 184030 /32	507	Abogacía
FACULTAD DE MEDICINA negociado.med@uva.es TF: 34983 186754	434	Rehabilitación visual
	627	Subespecialidades Oftalmológicas
FACULTAD DE ENFERMERÍA negociado.enf.va@uva.es TF: 34983 184053	499	Enfermería Oftalmológica
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES negociado.economicas@uva.es TF: 34983 423954	622	Análisis Económico y Finanzas
	569	Contabilidad y Gestión Financiera
	620	Administración de Empresas (MBA)
FACULTAD DE COMERCIO negociado.emp@uva.es TF: 34983 425017	631	Comercio Exterior
	484	Economía de la Cultura y Gestión Cultural
	619	Relaciones Internacionales y Estudios Asiáticos
FACULTAD DE EDUCACIÓN Y TRABAJO SOCIAL negociado.edts@uva.es TF: 34983 423282/184465	393	Investigación Aplicada a la Educación.
	497	Psiopedagogía
E.T.S. ARQUITECTURA negociado.arq@uva.es TF: 34983 423460	559	Arquitectura
	625	Investigación e Innovación en Arquitectura. Intervención en el Patrimonio, Rehabilitación y Regeneración
ESCUELA DE INGENIERÍAS INDUSTRIALES <i>SEDE PASEO DEL CAUCE</i> negociado.eii@uva.es TF: 34983 423304	511	Ingeniería Industrial
	519	Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales, Calidad y Medio Ambiente
	630	Ingeniería de Automoción
	526	Ingeniería Ambiental
	616	Energía: Generación, gestión y uso eficiente
	618	Dirección de Proyectos
	542	Ingeniería Química
	635	Ingeniería de Diseño Industrial
	514	Logística
	535	Física y Tecnología de los Láseres
FACULTAD DE CIENCIAS negociado.cie@uva.es TF:34983 185289/4036	645	Matemáticas
	557	Química Teórica y Modelización Computacional
	623	Técnicas Avanzadas en Química. Análisis y control de Calidad Químicos
	624	Investigación en Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
E.T.S DE INGENIEROS DE TELECOMUNICACIÓN negociado.tel@uva.es TF: 34983 185597	544	Ingeniería de Telecomunicación
	639-693	Ingeniería Informática
ESCUELA DE INGENIERÍA INFORMÁTICA negociado.inf@uva.es TF: 34983 185597	621	Inteligencia de Negocio y Big Data en Entornos Seguros / Business Intelligence and Big Data in Cyber-Secure Environments
	UNIDAD ADMINISTRATIVA TERRITORIAL DE SEGOVIA gestion.alumnos.segovia@uva.es TF: 34921112304/06	515
629		Mediación y Resolución Extrajudicial de Conflictos
644		Investigación e Innovación educativa
UNIDAD DE GESTIÓN INTEGRADA DE PALENCIA unidad.gestion.palencia@uva.es TF:34979108213/15/17	506	Erasmus Mundus en Gestión Forestal y de Recursos Naturales en el Mediterráneo.
	572	Gestión Forestal basada en Ciencia de Datos
	370	Calidad, Desarrollo e Innovación de Alimentos
	606	Ingeniería Agronómica

	603	Programa de estudios conjunto de Máster en gestión forestal basada en ciencia de datos y Máster en Ingeniería de montes.
	428	Ingeniería de Montes
UNIDAD ADMINISTRATIVA TERRITORIAL DE SORIA . unidad.administrativa.soria@uva.es TF: 34 975129214	641	Traducción en entornos digitales multilingües
	632	Ingeniería de la Bioenergía y Sostenibilidad Energética
ESCUELA DE DOCTORADO (ESDUVA) master.escuela.doctorado@uva.es TF:34983185067	617	Física
	638	Lógica y Filosofía de la Ciencia
	605	Investigación Biomédica
	634	Literatura española y estudios literarios en relación con las artes
	633	Investigación en Ciencias de la Visión
	531	Investigación en Administración y Economía de la Empresa
	565	Nanociencia y Nanotecnología Molecular
	558	Química Sintética e Industrial
	648	Estudios Avanzados en la Unión Europea