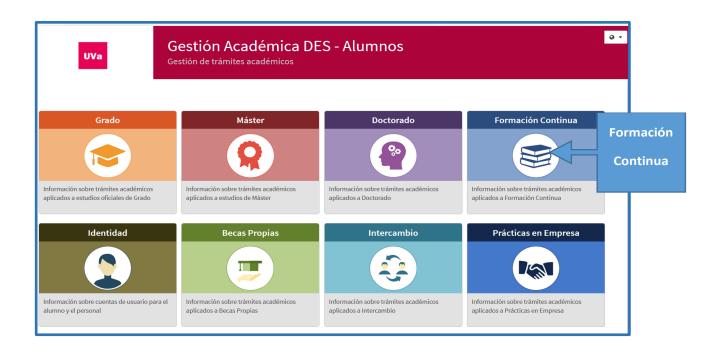
GUÍA DE AUTOMATRÍCULA A TÍTULOS PROPIOS DE LA UVA

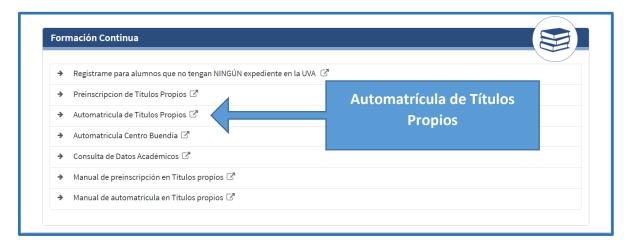
SECCIÓN DE ESTUDIOS PROPIOS Y TÍTULOS

Casa del Estudiante. C/ Real de Burgos s/n 47011 Valladolid

E-mail: seccion.titulos@uva.es / negociado.titulos@uva.es

La solicitud de matrícula on line a los títulos propios de la Uva se realiza a través de la aplicación SIGMA en el siguiente enlace de: https://sigma.uva.es/Inicio/Alumnos





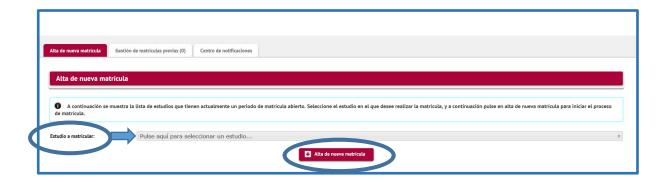
Matricula on-line

Los estudiantes admitidos deberán utilizar los mismos identificadores y contraseñas que han usado para la preinscripción.

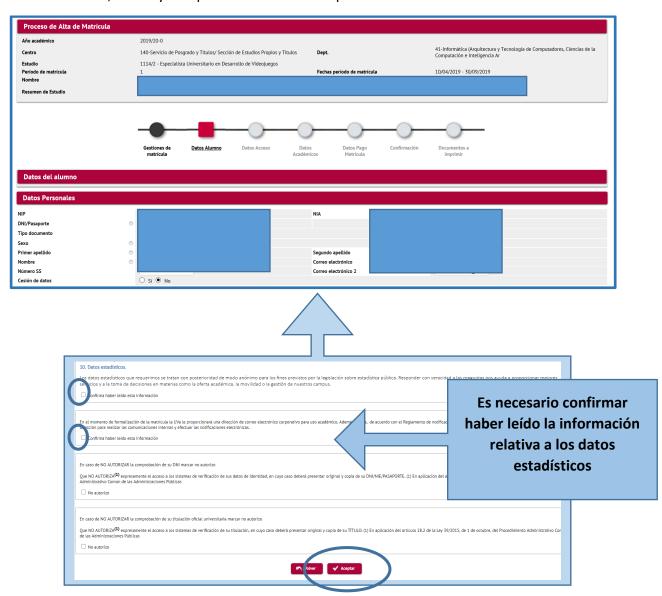
Si no recuerda su contraseña puede acceder al siguiente formulario: Recuperación de clave.



En la pantalla de **Gestiones de Matrícula**, en **"Estudio a matricular"**, seleccione en el desplegable el curso correspondiente a su admisión y pulse en **"Alta de nueva matrícula"**.



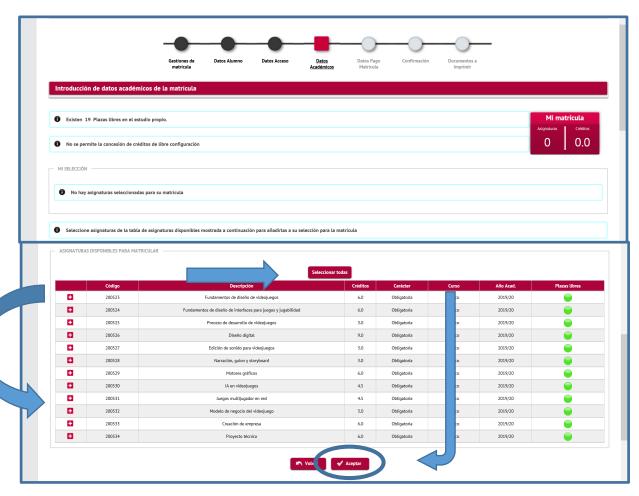
A continuación, revise y complete todos los datos personales:

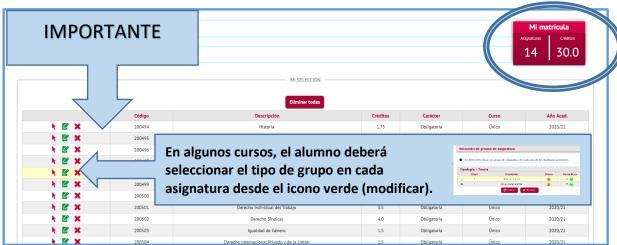


En Datos Académicos, hay que seleccionar las asignaturas del estudio.

Se pueden dar 2 situaciones:

- 1. En caso de que las asignaturas de su estudio sean todas obligatorias, pulse Seleccionar todas
- 2. En caso de que el estudio incluya asignaturas optativas, deberá seleccionar <u>una a</u> <u>una</u> las asignaturas correspondientes en las que desee matricularse hasta completar el número total de créditos del estudio.

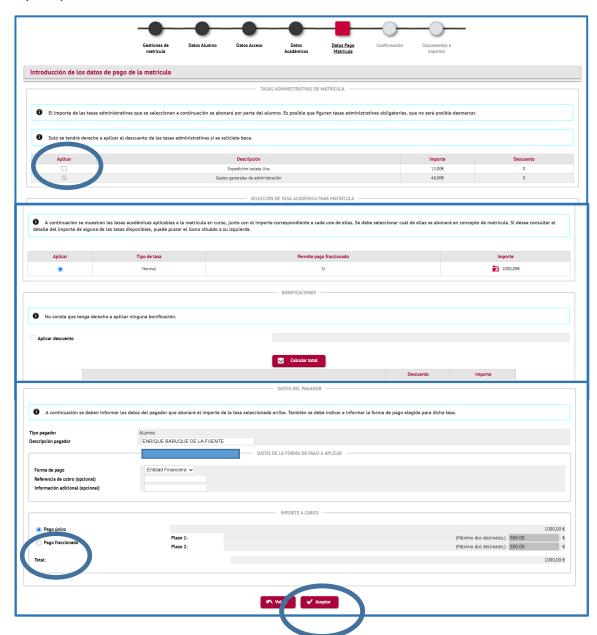




En el apartado siguiente, **Datos Pago Matrícula**, aparecen los datos de pago de la matrícula del estudio

- ⇒ Por una parte, las tasas adminitrativas:
 - Deberá seleccionar si quiere solicitar el carnet de estudiante.
 - Los gastos generales de administración vienen predeterminados.
 - En los precios públicos por servicios complementarios de los títulos propios aprobados por el Consejo Social no se aplicará ninguna bonificación .
- ⇒ Por otra parte, la tasa académica:
 - En los cursos gestionados por la Fundación General de la Uva, únicamente se abonarán las tasas administrativas . La tasa académica se tramita directamente con la Fundación.
 - No se aplicarán bonificaciones por becas propias del estudio
 - Podrá seleccionar el fraccionamiento del pago siempre y cuando el Estudio lo permita

Aceptar y confirmar.

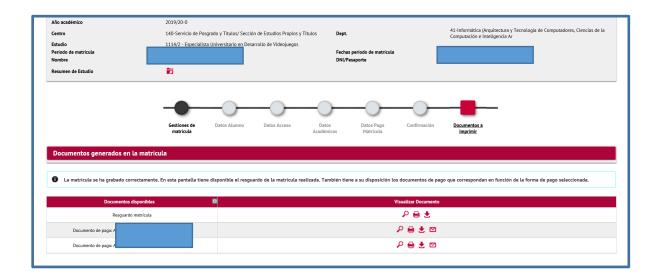


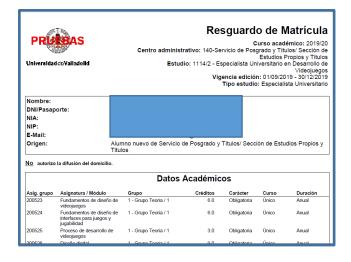
En el apartado **Confirmación** , aparecen todos los datos personales, académicos y de pago. Una vez comprobados todos los datos , confirmar :



La matrícula se ha grabado y ahora se muestran los documentos disponibles que puede ver, imprimir o guardar para su posterior utilización:

- Impreso de matrícula.
- Documento de pago en función del pago señalado. (Si hemos seleccionado pago fraccionado aparecerán 2 abonarés)







IMPORTANTE:

Para cualquier incidencia o modificación en la matrícula deberá contactar con el Negociado de Títulos Propios

Email. negociado.titulos@uva.es

Tfno. 983 185799